Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
"Луховицкий авиационный техникум»"

Утверждаю:
Директор ГБПОУ МО ЛАТ
_____ О.В. Ларионова

Приказ №140/ОВ от 30.08.2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ №1

об оплате труда, установлении надбавок и доплат, стимулирующих выплат работникам ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

Настоящее положение
действует с 01.09.2016 года

Рассмотрено на совете техникума
Протокол №8 от 30.08.2016 года

г. Луховицы , Московская область

2016 г.

I. Общие положения

1. Целью настоящего Положения является регламентация и систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в техникуме на основе действующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации, Московской области и Устава техникума.
2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Устава
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ , Закона Московской области №94/2013-ОЗ.
- Постановления Правительства Московской области «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» от 27.12.2013 г. №1186/58, с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от27.12.2013г. №1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», утвержденный Постановлением правительства Московской области № 343/57 от 16 мая 2014 г.; №1279/48 от 22 декабря 2015 г..

3. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Луховицкий авиационный техникум», осуществляющего обучение, подведомственного Министерству образования Московской области (далее – техникум).

4. Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих техникума;

- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих техникума.

II. Порядок и условия оплаты труда

5. Должностные оклады руководящих работников техникума устанавливаются в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению.

6. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

7. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников техникума устанавливаются в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению.

8. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих техникума, занимающих общеотраслевые должности, и служащих техникума (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с приложением N 3 к настоящему Положению.

9. Должностные оклады работников культуры в техникуме устанавливаются в соответствии с приложением N 5 к настоящему Положению.

10. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих техникума устанавливаются в соответствии с приложением N 6 к настоящему Положению.

11. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

12. Руководителю техникума предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих техникума в соответствии с приложением N 6 к настоящему Положению. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих техникума, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

13. Педагогическим работникам техникума в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

14. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя техникума и средней заработной платы работников техникума устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

14.1. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера техникума и средней заработной платы работников техникума устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 4,5.

III. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

15. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам техникума, повышаются:

1) на 10 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю техникума или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

- работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю техникума или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
- руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;
- руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю техникума, а специалистам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

16. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

17. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

18. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя техникума со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;
- при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

19. В случаях когда работникам организаций предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

20. Размеры установленных в разделах IV и V настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам техникума, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

IV. Доплаты и надбавки

21. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки). Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются руководителем с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

22. За работу в ночное время работникам организации устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки(части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

23. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают техникуму, находящемуся в ведомственном подчинении, средства на установление доплат за

выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника:

образовательной организации – в размере от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников техникума.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ (компенсационных выплат), связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника и порядок их установления определяются техникумом в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и утверждаются приказом директора.

Перечень и процент доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника Техникума:

NN п/п	Наименование доплат	Процент доплат от ставки заработной платы
1.	За классное руководство в группах численностью 25...30 чел.	до 20 % от ставки заработной платы
2.	За проверку тетрадей и письменных работ - по русскому языку и литературе - по математике, - по иностранному языку, черчению и др. Оплата за проверку письменных работ педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций производится пропорционально установленному объему учебной нагрузки.	до 15% до 10 % до 10%
3.	За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования: - кабинетами - лабораториями (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	До 10 % до 10 % от ставки
4.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями	до 15 % от ставки

Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры в техникуме, имеющим почетные звания.

25. Работникам культуры в техникуме, устанавливается ежемесячная надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

- 15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;
- 25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;
- 30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

26. Работникам культуры в техникуме, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы. Перечень и процент доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника Техникума

V. Установление стимулирующих выплат

27. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают техникуму, находящемуся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда техникума.

Техникум в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

28. Установление стимулирующих выплат работникам техникума, в том числе премиальных выплат устанавливается до 5 – ти кратных должностных окладов, тарифной ставки на основании:

- показателей результатов труда;
- целевых показателей эффективности деятельности техникума.
- мнения представительного органа работников техникума или на основании коллективного договора.

29. Техникум предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

30. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя техникума, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

30.1. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности устанавливается в размере до 5 – ти кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

31. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям техникума, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя техникума, определяется центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, в ведомственном подчинении которого находится техникум.

Стимулирующие выплаты и их размер в баллах по критериям устанавливаются на полугодие, Основанием является решение представительного органа (комиссии), состоящего из сотрудников техникума. Комиссия назначается приказом директора, на основании решения педагогического совета и совета техникума. Комиссия утверждает баллы на основании информации о показателях деятельности работников в соответствии с критериями оценки деятельности работников техникума, представленных в приложениях №6,7,8,9 к настоящему Положению.

VI. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

31. Почасовая оплата труда педагогических работников техникума применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателя и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

32. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

33. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы преподавателя на 72 часа.

34. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Студенты профессиональных образовательных организаций	0,097	0,078	0,039	0,0117-0,0155

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению N 5 к настоящему Положению;

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов "Народный", "Заслуженный", "Почетный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

VII. Оплата труда на основе договоров гражданско-правового характера

Оплата труда по договорам гражданско-правового характера может применяться в техникуме как одна из форм оплаты труда (договоры в форме договора-подряда или договора о возмездном оказании услуг). В договоре обязательно должны указываться:

- вид работы;
- срок её исполнения (период выполнения);
- сумма вознаграждения за выполненную работу (единовременно или по этапам);
- условия выплаты вознаграждения и др.

Договоры такого характера заключаются как с работниками техникума, так и с лицами, привлекаемыми со стороны на любые виды работ (услуг), не противоречащие основной деятельности и Уставу техникума:

- учебная, учебно-методическая, методическая деятельность;
- проектная, научно-исследовательская и конструкторская деятельность;
- строительные, ремонтные и оформительские работы;
- редакционно-издательская деятельность;
- юридические, бухгалтерские, расчётные, консультационные и другие виды услуг;
- транспортные услуги;
- другие виды работ и услуг.

VIII. Заключительная часть

При отсутствии поступлений соответствующих средств на счёт техникума для оплаты труда из бюджета и иных источников финансирования, все стимулирующие выплаты за счёт отсутствующего источника финансирования могут быть уменьшены, приостановлены или отменены на определённый срок или полностью директором техникума.

Техникум имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения и приложений к нему, а также вводить не предусмотренные в нём системы и формы оплаты труда, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению и приложениям к нему утверждаются на общем собрании техникум.

Приложение N 1
к Положению об оплате труда,
установлении надбавок и доплат,
стимулирующих выплат
работников ГБОУ СПО МО ЛАТ

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ

профессиональных образовательных организаций

N п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	25385	24280	23190	22095
	первую квалификационную категорию	24280	23190	22095	21690
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24130	23030	21945	20845
	первую квалификационную категорию	23030	21945	20845	19755
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810

Приложение N 2
к Положению об оплате труда,
установлении надбавок и доплат,
стимулирующих выплат
работников ГБОУ СПО МО ЛАТ

СТАВКИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
работников организаций

Таблица 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:									
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:									
1.1.1.	Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	12750	14010	15355	16840	17375	18015	18015	19515	21015
1.1.2.	Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	14010	15355	16840	18015	18015	18015	18015	19515	21015
1.2.	Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:									

1.2.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14860	16555	18000	18480	18965	19690	19690	21630	23075
1.2.2.	Учитель – дефектолог, учитель – логопед	13715	18165	19955	21280	21280	21280	18165	19955	21280
1.2.3.	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13715	15275	16600	17045	17500	18165	18165	19955	21280
1.2.4.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности	15275	16600	17045	17500	17500	17500	18165	19955	21280
1.2.5.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15275	16600	17045	18165	18165	18165	18165	19955	21280
1.3.	Педагогические работники общеобразовательных организаций:									
1.3.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	14860	16555	18000	18480	18965	19690	19690	21630	23075
1.3.2.	Учитель – дефектолог, учитель – логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – библиотекарь, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13715	15275	16600	17045	17500	18165	18165	19955	21280
1.3.3.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности	15275	16600	17045	17500	17500	17500	18165	19955	21280
1.3.4.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	15275	16600	17045	18165	18165	18165	18165	19955	21280

1.3.5.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13715	15275	17500	18165	18165	18165	18165	19955	21280
1.4.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, осуществляющие деятельность по реализации программ общего образования									
1.4.1.	Преподаватель	17045	18985	20660	21215	21770	22605	22605	24805	26475
1.5.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не осуществляющие деятельность по реализации программ общего образования									
1.5.1.	Преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог– организатор, педагог дополнительного образования	15740	17520	19060	19575	20085	20860	20860	22895	24430
1.5.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	17520	19060	19575	20085	20085	20085	20860	22895	24430
1.5.3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	17520	19060	19575	20860	20860	20860	20860	22895	24430
1.5.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	15740	17520	20085	20860	20860	20860	20860	22895	24430
1.6.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:									
1.6.1.	Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог	13680	15225	16570	17010	17450	18115	18115	19900	21225

	дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре									
1.6.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	15225	16570	17010	17450	17450	17450	18115	19900	21225
1.6.3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	15225	16570	17010	18115	18115	18115	18115	19900	21225
1.6.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13680	15225	17450	18115	18115	18115	18115	19900	21225
1.7.	Педагогические работники образовательных организаций, в которые помещаются под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:									
1.7.1.	Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	13680	15225	16570	17010	17450	18115	18115	19900	21225
1.7.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического	15225	16570	17010	17450	17450	17450	18115	19900	21225

	воспитания									
1.7.3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	15225	16570	17010	18115	18115	18115	18115	19900	21225
1.7.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	13680	15225	17450	18115	18115	18115	18115	19900	21225
1.8.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 1.1 – 1.7 раздела 1 настоящей таблицы:									
1.8.1.	Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12085	13450	14635	15030	15415	16005	16005	17575	18750
1.8.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	13450	14635	15030	15415	15415	15415	16005	17575	18750
1.8.3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	13450	14635	15030	16005	16005	16005	16005	17575	18750
1.8.4.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	12085	13450	15415	16005	16005	16005	16005	17575	18750

2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:									
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:									
2.1.1.	Учитель, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	11640	12750	14010	15415	16005	16005	18015	19515	21015
2.2.	Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:									
2.2.1.	Учитель, воспитатель в группе продленного дня, социальный педагог	13660	14860	16555	18000	18480	18480	19690	21630	23075
2.2.2.	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12600	13715	15275	16600	17045	17045	18165	19955	21280
2.2.3.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, мастер производственного обучения	13715	15275	16600	17045	17045	17045	18165	19955	21280
2.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, осуществляющие деятельность по реализации программ общего образования:									
2.3.1.	Преподаватель	15670	17045	18985	20660	21215	21215	22605	24805	26475
2.4.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не осуществляющие деятельность по реализации программ общего образования:									
2.4.1.	Преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный	14455	15740	17520	19060	19575	19575	20860	22895	24430

	руководитель, педагог – организатор, педагог дополнительного образования									
2.4.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	15740	17520	19060	19575	19575	19575	20860	22895	24430
2.5.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:									
2.5.1.	Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	12570	13680	15225	16570	17010	17010	18115	19900	21225
2.5.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	13680	15225	16570	17010	17010	17010	18115	19900	21225
2.6.	Педагогические работники образовательных организаций, в которые помещаются под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:									
2.6.1.	Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый,	12570	13680	15225	16570	17010	17010	18115	19900	21225

	педагог – организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре									
2.6.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	13680	15225	16570	17010	17010	17010	18115	19900	21225
2.7.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 2.1-2.6 раздела 2 настоящей таблицы:									
2.7.1.	Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	11105	12085	13450	14635	15030	15030	16005	17575	18750
2.7.2.	Преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения	12085	13450	14635	15030	15030	15030	16005	17575	18750

Таблица 2

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях				Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях			
		от 0	от 2	от 4	от 6	свыше	II	I	Высшая

		до 2 лет	до 4 лет	до 6 лет	до 10 лет	10 лет	квалификационная категория	квалификационная категория	квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:								
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
1.1.1.	Педагог – психолог	12750	14010	15355	16840	18015	18015	19515	21015
1.2.	Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:								
1.2.1.	Педагог – психолог	14860	16555	18000	18480	19690	19690	21630	23075
1.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций:								
1.3.1.	Педагог – психолог	15740	17520	19060	19575	20860	20860	22895	24430
1.4.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:								
1.4.1.	Педагог – психолог	13680	15225	16570	17010	18115	18115	19900	21225
1.5.	Педагогические работники образовательных организаций, в которые помещаются под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:								
1.5.1.	Педагог – психолог	13680	15225	16570	17010	18115	18115	19900	21225
1.6.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 1.1 - 1.5 раздела 1 настоящей таблицы:								
1.6.1.	Педагог – психолог	12085	13450	14635	15030	16005	16005	17575	18750
2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:								
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:								
2.1.1.	Педагог – психолог	11640	12750	14010	15415	15415	18015	19515	21015
2.2.	Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования:								
2.2.1.	Педагог – психолог	13660	14860	16555	18000	18000	19690	21630	23075
2.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций								
2.3.1.	Педагог – психолог	14455	15740	17520	19060	19060	20860	22895	24430
2.4.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:								
2.4.1.	Педагог – психолог	12570	13680	15225	16570	16570	18115	19900	21225
2.5.	Педагогические работники образовательных организаций, в которые помещаются под надзор дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей:								
2.5.1.	Педагог – психолог	12570	13680	15225	16570	16570	18115	19900	21225
2.6.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 2.1-2.5 раздела 2 настоящей таблицы:								
2.6.1.	Педагог – психолог	11105	12085	13450	14635	14635	16005	17575	18750

Таблица 3

№	Должности	Размер ставок заработной платы (должностных	Размер ставок

п/п	педагогических работников	окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях								заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях		
		от 1 до 2 лет	от 2 до 3 лет	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 8 лет	от 8 до 12 лет	Свыше 12 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:											
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:											
1.1.1.	Методист	–	12750	12750	12750	14010	14010	15355	16840	18015	19515	21015
1.1.2.	Инструктор – методист	11640	12750	12750	12750	14010	14010	15355	16840	18015	19515	21015
1.1.3.	Старший методист, старший инструктор – методист	–	15355	16840	16840	16840	16840	16840	16840	18015	19515	21015
1.2.	Педагогические работники методических, ресурсных, учебно-методических кабинетов (центров), в том числе методических, ресурсных, учебно-методических и других центров, являющихся структурными подразделениями государственных образовательных организаций высшего образования Московской области:											
1.2.1.	Методист, тьютор <*>	–	14635	15030	16005	17575	18750	18750	18750	16005	17575	18750
1.3.	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций:											
1.3.1.	Методист, тьютор	–	15740	15740	15740	17520	17520	19060	19575	20860	22895	24430
1.4.	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:											
1.4.1.	Методист, тьютор <*>	–	13680	13680	13680	15225	15225	16570	17010	18115	19900	21225
1.4.2.	Инструктор – методист	12570	13680	13680	13680	15225	15225	16570	17010	18115	19900	21225
1.4.3.	Старший методист, старший инструктор – методист, старший педагог дополнительного образования	–	16570	17010	17010	17010	17010	17010	17010	18115	19900	21225

1.5.	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в подразделах 1.1 - 1.4 раздела 1 настоящей таблицы:											
1.5.1.	Методист, тьютор <*>	–	12085	12085	12085	13450	13450	14635	15030	16005	17575	18750
1.5.2.	Инструктор – методист	11105	12085	12085	12085	13450	13450	14635	15030	16005	17575	18750
1.5.3.	Старший методист, старший инструктор – методист, старший педагог дополнительного образования	–	14635	15030	15030	15030	15030	15030	15030	16005	17575	18750

<*> Кроме тьюторов государственных образовательных организаций высшего образования Московской области.».

Приложение N 3
к Положению об оплате труда,
установлении надбавок и доплат,
стимулирующих выплат
работников ГБОУ СПО МО ЛАТ

Должностные оклады
руководящих работников, специалистов и служащих организаций,
занимающих общеотраслевые должности, и служащих организаций
(учебно-вспомогательного персонала)

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий камерой хранения	8435
1.2.	Заведующий архивом:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	8435
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения	9010
1.3.	Заведующий бюро пропусков:	
	при пропускном режиме до 100 человек в день	8435
	при пропускном режиме свыше 100 человек в день	9010
1.4.	Заведующий виварием в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	17435
	второй группе по оплате труда руководителей	15395
	третьей группе по оплате труда руководителей	14360
1.5.	Заведующий канцелярией:	
	при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год	9010
	при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	9580
1.6.	Заведующий комнатой отдыха	9010
1.7.	Заведующий копировально-множительным бюро	9010
1.8.	Заведующий машинописным бюро:	
	без предъявления требований к стажу работы	9010
	стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет	9580
1.9.	Заведующий складом	9580
1.10.	Заведующий центральным складом	10475
1.11.	Заведующий фотолабораторией	9010
1.12.	Заведующий хозяйством	9010
1.13.	Заведующий экспедицией	9010

1.14.	Комендант	9580
1.15.	Начальник отдела в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.16.	Начальник гаража в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.17.	Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16410
1.18.	Заведующий столовой в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
1.19.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20515
	второй группе по оплате труда руководителей	19490
	третьей группе по оплате труда руководителей	18455
1.20.	Мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	15185
	второй группе по оплате труда руководителей	12525
	третьей группе по оплате труда руководителей	10475
1.21.	Старший мастер участка в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	15595
	второй группе по оплате труда руководителей	13955
	третьей группе по оплате труда руководителей	11505
1.22.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19490
	второй группе по оплате труда руководителей	17435
	третьей группе по оплате труда руководителей	14360
1.23.	Заведующий костюмерной	11505

1.24.	Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21530
	второй группе по оплате труда руководителей	20515
	третьей группе по оплате труда руководителей	19490
	четвертой группе по оплате труда руководителей	18455
1.25.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19490
	второй группе по оплате труда руководителей	17435
	третьей группе по оплате труда руководителей	15395
1.26.	Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и др.), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	23365
	второй группе по оплате труда руководителей	22310
	третьей группе по оплате труда руководителей	21255
	четвертой группе по оплате труда руководителей	20185
2.	Специалисты	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	12525
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	11505
	администратор при стаже работы менее 2 лет	9580
2.2.	Бухгалтер:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	бухгалтер	9580 – 12525
2.3.	Бухгалтер – ревизор:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	Бухгалтер – ревизор	12525
2.4.	Дизайнер (художник – конструктор):	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	дизайнер (художник – конструктор)	12525 – 15185
2.5.	Диспетчер (включая старшего):	

	при выполнении обязанностей старшего диспетчера	9580
	диспетчер	9010
2.6.	Документовед:	
	ведущий документовед	15595
	документовед I категории	15185
	документовед II категории	13955
	документовед	12525
2.7.	Инженер:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
	инженер	12525
2.8.	Инженер по нормированию труда:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
	инженер	12525
2.9.	Инженер по организации труда:	
	ведущий инженер	15595
	инженер I категории	15185
	инженер II категории	13955
	инженер	12525
2.10.	Руководитель службы охраны труда	21255
	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	15595
	специалист по охране труда I категории	15185
	специалист по охране труда II категории	13955
	специалист по охране труда	12525
2.11.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	старший инспектор	9580
	инспектор	9010
2.12.	Конструктор:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	конструктор	12525 – 15185
2.13.	Корректор (включая старшего):	
	старший корректор	9580

	корректор	9010
2.14.	Математик:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	математик	12525 – 15185
2.15.	Механик:	
	ведущий механик	15595
	механик I категории	15185
	механик II категории	13955
	механик	12525
2.16.	Переводчик:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	переводчик	12525
2.17.	Программист:	
	ведущий программист	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	программист	12525 – 15185
2.18.	Психолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	психолог	12525
2.19.	Социолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	социолог	12525
2.20.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	12525
	при стаже работы не менее 3 лет	11505
	без предъявления требований к стажу работы	10475
2.21.	Сурдопереводчик:	
	ведущий	15595
	I категории	15185

	II категории	13955
	сурдопереводчик	12525
2.22.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	12525
	I категории без предъявления требований к стажу работы	11505
	техник II категории	10475
	техник	9580
2.23.	Технолог:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	технолог	12525 – 15185
2.24.	Товаровед:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	товаровед	12525
2.25.	Физиолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	физиолог	12525
2.26.	Художник:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	художник	12525
2.27.	Эколог (инженер по охране окружающей среды):	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	эколог (инженер по охране окружающей среды)	12525
2.28.	Экономист:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	экономист	12525

2.29.	Электроник:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	электроник	12525 – 15185
2.30.	Юрисконсульт:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	юрисконсульт	12525
2.31.	Редактор (в том числе научный, технический, художественный):	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	редактор	12525
2.32.	Выпускающий, младший редактор, корректор	11505
3.	Служащие	
3.1.	Агент	8435
3.2.	Архивариус	9010
3.3.	Дежурный бюро пропусков	7935
3.4.	Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие	9010
3.5.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	13955
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	12525
3.6.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	15185
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	13955
3.7.	Делопроизводитель	8435
3.8.	Диспетчер организации	9010
3.9.	Кассир (включая старшего):	
	старший кассир	9010
	кассир	8435
3.10.	Калькулятор	8435
3.11.	Лаборант (включая старшего):	

	старший лаборант	9580
	лаборант	9010
3.12.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	9580
	машинистка	8435
3.13.	Вожатый	9580
3.14.	Помощник воспитателя	9580
3.15.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы	9580
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	10475
3.16.	Оператор диспетчерской службы	9010
3.17.	Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	8435
3.18.	Паспортист	8435
3.19.	Секретарь, секретарь – машинистка	8435
3.20.	Секретарь – стенографистка, стенографистка	9580
3.21.	Секретарь незрячего специалиста:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	11505
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет	12525
3.22.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	9580
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	10475
3.23.	Статистик	9580
3.24.	Экспедитор по перевозке грузов	9010

».

Приложение N 5

к Положению об оплате труда,
установлении надбавок и доплат,
стимулирующих выплат
работников ГБОУ СПО МО ЛАТ

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ, ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

Межразрядные тарифные коэффициенты,
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда
рабочих организаций

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

».

Приложение № 6

Критерии оценивания профессиональной деятельности преподавателя

№ п/п	Наименования критериев	Максимальное кол-во баллов
1.	За проведение открытых уроков, и др.	**0-05**
2.	За оформление рабочих программ и журналов теоретического и практического обучения	**0-05**
3.	За подготовку докладов (отчетов) преподавателей для выступления на методическом, педагогическом советах	**0-05**
4.	За дежурство во время перемен	**0-03**
5.	За использование современных педагогических и информационных технологий	**0-05**
6.	За участие педагога в региональных, областных конкурсах, семинарах, конференциях и олимпиадах, в WSR; за подготовку и участие студентов в городских, областных мероприятиях, посещениях музеев и выставок, зафиксированных документально.	**0-10**
7.	За результаты качества знаний обучающихся по итогам промежуточной сессии	**0-05**
8.	За подготовку и проведение олимпиад, конкурсов, конференций, спортивных соревнований, а так же между учебными группами техникума	**0-05**
9.	За оперативные ,сверхплановые поручения руководства техникума	**0-10**
10.	За совместную работу сотрудников техникума с ресурсном центром на базе техникума	**0-03**
11.	За дополнительный объем работ (ведение ПЦК, руководство 2 гр.и другое).	**0-05**
12.	За работу педагогических работников без больных листов	**0-05**
13.	За Работу с родителями или законными представителями обучающихся	**0-05**
14.	За публикации в СМИ и интернет ресурсах	**0-10**
15.	За трудовую дисциплину	**0-05**
16.	За участие в наполняемости материалами на официальном сайте техникума	**0-03**
17.	За сохранность контингента групп	**0-03**
18.	За курсы повышения квалификации педагогических работников	**0-03**
19.	За высокий профессионализм и качество работы	**0-05**
20.		
21.		

Максимальное количество баллов – 100

Приложение №7

Критерии оценивания профессиональной деятельности отдельным категориям работников в ГБОУ СПО МО ЛАТ

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное кол-во баллов
1.	за увеличение интенсивности и высокие результаты работы	**0-10**
2.	за качество выполняемых работ	**0-10**
3.	за успешное выполнение особо важных и срочных работ	**0-10**
4.	за обеспечение сохранности имущества и оборудования техникума	**0-10**
5.	за работу без больничных листов	**0-05**
6.	за соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности	**0-10**
7.	за ответственное отношение к выполнению работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации оборудования и материальных ценностей техникума	**0-10**
8.	за организацию работ по благоустройству уборки прилегающей территории и внутреннего содержания техникума	**0-05**
9.	за качественную работу по содержанию помещений и территории в надлежащем санитарном состоянии	**0-10**
10	за качественное планирование и проведение мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников техникума	**0-10**
11.	оказание помощи администрации в ликвидации аварийных ситуаций	**0-10**

Максимальное количество баллов – 100

Приложение №8

Критерии оценивания профессиональной деятельности бухгалтерии

№ п/п	Наименование критериев	Максимальное кол-во баллов
1.	За качественное и оперативное выполнение особо важных или сверхплановых заданий директора техникума.	0-10
2.	За курсы повышения квалификации	0-5
3.	За увеличение объема работы по основной должности или за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями сотрудника.	0-10
4.	За особо важные, сложные или срочные работы	0-10
5.	За интенсивность труда	0-10
6.	За высокий профессионализм и качество работы	0-10
7.	За работу без больничных листов	0-5
8.	За владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной документации в техникуме	0-10
9.	За выполнение работ по увеличению эффективности деятельности техникума	0-5
10.	За досрочную сдачу финансового отчета и всех видов отчетности, налоговых деклараций	0-10
11.	За оперативность по внедрению вводимых форм отчетности и бухгалтерского учета в техникуме	0-5
12.	Итого:	100

Приложение №9

Критерии оценивания профессиональной деятельности администрации

№ п/п	Наименование критериев	Максимальное кол-во баллов
1.	За увеличение интенсивности и высокие результаты работы	**0-05**
2.	За владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной документации	**0-05**
3.	За успешное выполнение особо важных и срочных работ	**0-05**
4.	За обеспечение сохранности имущества и оборудования техникума	**0-05**
5.	За работу без больничных листов	**0-05**
6.	За соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности	**0-05**
7.	За досрочную сдачу финансового отчета и всех видов отчетности, налоговых деклараций	**0-05**
8.	За проведение открытых уроков, и др.	**0-05**
9.	За оформление рабочих программ и журналов теоретического и практического обучения	**0-05**
10.	За подготовку докладов (отчетов) преподавателей для выступления на методическом, педагогическом советах	**0-05**
11.	За дежурство во время перемен	**0-05**
12.	За участие педагога в региональных, областных конкурсах, семинарах, конференциях и олимпиадах	**0-05**
13.	За результаты качества знаний обучающихся по итогам промежуточной сессии	**0-05**
14.	За организацию и участие обучающихся в городских, областных мероприятиях посещениях музеев и выставок, зафиксированных документально	**0-05**
15.	За подготовку и проведение олимпиад, конкурсов, конференций, спортивных соревнований, а так же между учебными группами техникума	**0-05**
16.	За оперативные ,сверхплановые поручения руководства техникума	**0-05**
17.	За трудовую дисциплину	**0-05**
18.	За курсы повышения квалификации педагогических работников	**0-05**
19.	За участие в наполняемости материалами на официальном сайте техникума	**0-05**
20.	За оперативность по внедрению вводимых форм отчетности и бухгалтерского учета в техникуме	**0-05**

Максимальное количество баллов -100

Приложение №10

к Положению об оплате труда,

установлении надбавок и доплат,

стимулирующих выплат

работников ГБОУ СПО МО ЛАТ

Критерии

На установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом не входящим в круг основных обязанностей работников техникума и на установление персональных надбавок из фонда экономии.

№	Наименование должности	Вид дополнительной оплаты	к должностному окладу до
1	Заместитель директора по УР	1.Привлечение дополнительных источников финансирования, организации внебюджетной деятельности	30%
		2.За работу по развитию системы непрерывного профессионального образования.	20%
		3.За решение учебных вопросов в техникуме.	30%
		4.Владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной и учебной документации в техникуме, осуществляющем подготовку рабочих и специалистов среднего звена в образовательном учреждении.	

			20%
2	Заместитель директора по УВР,УПР.	1.За участие в научно-эксперементальной работе. 2.За организацию фестивалей, конкурсов, праздников и мотивацию обучающихся по программам СПО на занятие призовых мест в городских, зональных, областных и республиканских мероприятиях. 3.З а развитие форм самоуправления с обучающимися по программам СПО. 4.За владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной и воспитательной документации. 5.За работу с обучающимися из числа детей-сирот,оставшихся без попечения родителей в образовательном учреждении	10% 20% 20% 20% 30%
3	Заместитель директора по безопасности	1.За оперативное решение вопросов по организации работы по охране здания техникума. 2.За эффективную и систематическую координацию работы служб техникума по вопросам обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности, а также по вопросам охраны труда и технике безопасности. 3.Владение информационными	50%

		технологиями и применение их при оформлении методической и отчетной документации ,осуществляющем подготовку рабочих и специалистов среднего звена в образовательном учреждении.	40% 10%
4.	Педагог- организатор	1.Владение информационными технологиями и их применение . 2.За участие в региональных, областных конкурсах, семинарах, конференциях и олимпиадах, за подготовку и участие студентов в городских, областных мероприятиях, посещениях музеев и выставок.	50% 50%
		Итого	100%
5.	Главный инженер	1. Владение информационными технологиями и применение их в работе. 2.За оперативное решение вопросов по организации работы техникума. 3.За оперативное решение технического объекта- теплового пункта. 4.За оперативное руководство технической деятельности техникума 5.Своевременное составление заявок на материалы, защитных средств для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту оборудования теплового пункта.	20% 30% 20% 20% 10%

6.	Главный бухгалтер	1. За оперативность по внедрению вводимых новых форм отчетности и бухгалтерского учета в техникуме. 2. За качественную и срочную сдачу финансовых отчетов. 3. За решение финансовых вопросов с обучающимися из числа детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей. 4. За владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной документации в техникуме, осуществляющем подготовку рабочих и специалистов среднего звена в образовательном учреждении. 5. Владение телекоммуникационными программами. 6. За выполнение работ по увеличению эффективной деятельности техникума.	20% 20% 20% 30% 10% 30%
	Итого		130%
7.	Заместитель директора по АХЧ	1.За оперативное решение вопросов по ликвидации аварийных ситуаций, координацию работы вспомогательных служб техникума. 2.За оперативное обеспечение учебно-производственных мастерских, лабораторий техникума, лабораторий техникума, кабинетов необходимыми материалами, средствами обучения за счет бюджетных и внебюджетных средств. 3.За ответственное отношение к выполнению работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации оборудования и материальных ценностей	40% 20% 20%

		техникума.	
8.	Ведущий бухгалтер	1.За оперативность по внедрению вводимых новых форм отчетности и учета в техникуме. 2.За качественную и срочную сдачу финансовых отчетов в соц.страх, в ИФНС №17 ,в Пенсионный фонд РФ, в статистику, в Министерство образования и других форм отчетности. 3 За увеличение объема работы по основной должности, за дополнительный объем работы, не связанный с основными обязанностями. 4.За владение информационными технологиями и применение их при оформлении отчетной документации в техникуме.	50% 40% 40% 20%
9.	Секретарь учебной части	1.За качественное выполнение и в срок документов в соответствии с современными требованиями делопроизводства. 2.За качественное ведение документации, связанной с отделом кадров работников техникума. 3.За четкое обеспечение работы электронной почты, Интернета. 4.За квалифицированную работу с техническим оснащением процесса делопроизводства(компьютер, множительная техника) 5.За владение информационными технологиями и применение их при оформлении документации в техникуме, 6.За выполнение значительного объема сверхплановой работы- создание банка данных, необходимого для работы и	20% 20% 20% 20%

		эффективное его использование.	20%
10.	Ведущий специалист по кадрам	1.За качественную работу с личными делами, договорами. 2.За работу на компьютере и обработку данных ,поступивших сотрудников на работу	70% 60%
		итого	130%
11.	Заведующий мастерским	1. Владение информационными технологиями и применение их при оформлении методической и отчетной документации ,осуществляющем подготовку рабочих и специалистов среднего звена в образовательном учреждении. 2.За оперативное обеспечение учебно-производственных мастерских, лабораторий техникума, лабораторий техникума, кабинетов необходимыми материалами, средствами обучения за счет бюджетных и внебюджетных средств.	50% 50%
12	Начальник информационно-вычислительного отдела	1 Владение информационными технологиями и применение их при оформлении методической и отчетной документации ,осуществляющем подготовку	50%

		рабочих и специалистов среднего звена в образовательном учреждении. 2. За выполнение работ по увеличению эффективной деятельности техникума.	40%
13.	Заведующий отделением	1.За увеличение интенсивности и высокие результаты работы. 2.За оперативное, сверхплановые поручения руководства техникума	25% 25%