Шолохов Александр Константинович
ИНН=507271415100,
СНИЛС=11098402232,
E=latav@mail.ru, C=RU,
S=Московская область, O=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ""ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ""",
G=Александр Константинович,
SN=Шолохов, CN=Шолохов Александр Константинович
Я являюсь автором этого документа
2021.09.30 14:22:41+03'00'

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Луховицкий авиационный техникум»

ПРИНЯТО
на заседании Совета техникума
Протокол заседания № 2
от « 20 » сентября 2021 г.
Регистрационный № 47

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
_____А.К. Шолохов
Приказ № 290/ОВ от « 24 » сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка студентов ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

г. Луховицы

2021 год

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Правила внутреннего распорядка студентов регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим обучения, время отдыха, применяемые к студентам меры поощрения и ответственность за нарушение учебной дисциплины студентов техникума.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» от 13.06.2013г, № 455;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устав ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум» - техникум

УНД — уставная нормативная документация;

ФГОС — федеральный государственный образовательный стандарт.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Правила внутреннего распорядка студентов техникума - локальный нормативный акт, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность обучающихся в случае правонарушений, режим обучения и отдыха, применяемые меры поощрения и взыскания, а также вопросы регулирования процессов системы обучения студентов.

4.2. Учебная дисциплина в техникуме основывается на осознании студентами учебных и гражданских обязанностей, уважении человеческого достоинства, строгомсоблюдении правил по выполнению своих учебных обязанностей, полной реализации главных задач, вытекающих из Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и является необходимым условием высокого качества обучения.

4.3. Соблюдение дисциплины в обучении — главное правило поведения каждого обучающегося.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

5.1. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора техникума для обучения по реализуемым образовательным программам.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.2. Права и обязанности студентов техникума определяются законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка студентов.

5.3. Студенты техникума имеют право:

- на получение среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники и культуры;
- на получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности техникума, в том числе через общественные организации и органы управления техникумом (Студенческий совет);
- на участие в учебное время в общехозяйственных работах по ремонту, оборудованию кабинетов, лабораторий и благоустройству техникума;
- принимать участие в общественной, спортивной, творческой и научноисследовательской работе;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- получать в установленном порядке государственную академическую и социальную стипендии, пользоваться льготным проездом на транспорте и иными видами материальной помощи, предоставляемой техникумом в соответствии с его компетенцией и действующими нормативами;
- за особые успехи в учебной и научной деятельности студентам в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные стипендии в порядке, определенном в Положении о стипендиальном обеспечении и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся в техникуме;

государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке инвалидами и П групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий;
- право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в техникум выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи. Эта справка представляется ежегодно;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении техникума;
- на предоставление отсрочки от призыва на действительную военную службу до окончания образования;
- на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям и в других исключительных случаях.

5.4. Студенты техникума обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;
- выполнять в установленные сроки задания, предусмотренные учебным планом и программами, своевременно сдавать зачеты и экзамены;
- регулярно посещать все теоретические и практические занятия, предусмотренные учебным планом;

- не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- студенты, опоздавшие к началу занятий, допускаются на занятия только с разрешения заведующего отделением или классного руководителя независимо от причин опоздания;
- при неявке на занятия по болезни обучающийся в трёхдневный срок должен поставить в известность заведующего отделением, классного руководителя. После выздоровления обучающийся обязан предоставить справку лечебного учреждения, подписанную врачом и заверенную печатью;
- при освобождении от занятий по другим уважительным причинам обучающиеся пишут заявление на имя директора техникума;
- пропущенное занятие, которое предусматривает аттестацию студента (контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, зачёт, дифзачёт, экзамен и т.д.), студент обязан отработать во время, установленное преподавателем;
- быть дисциплинированными, организованными и опрятными, как в учебном заведении, так и за пределами учебного заведения;
- соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок впомещениях и на территории техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений, бережно относиться к имуществу техникума;
- выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других студентов и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими студентами;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный техникуму;
- посещать столовую в установленное время для отдыха и приема пищи; во время обеда вести себя спокойно, не шуметь;
- в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения и государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в образовательной организации.

5.5. Студентам запрещается:

- пропускать занятия без уважительных причин, объяснительные записки по пропущенным занятиям не являются оправдательным документом;
- находиться в учебных кабинетах, лабораториях и других помещениях техникума в верхней одежде и головных уборах;
- хранить на своем рабочем месте верхнюю одежду или другие предметы, мешающие ведению занятий;
- появляться в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- использовать ненормативную лексику;
- курить в помещении и на территории, прилегающей к техникуму, приносить и распивать спиртные напитки, сидеть на подоконниках, загрязнять территорию техникума, делать надписи на стенах, портить имущество и оборудование, причинять ущерб имуществу техникума;
- пользоваться мобильным телефоном во время занятий;
- производить фото и видеосъемку без согласования с администрацией техникума;
- унижать морально и физически достоинство человека;
- применять физическую силу для выяснения отношений, допускать грубость;

- оскорблять педагогов и сотрудников техникума;
- проносить на территорию техникума оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся жидкости (аэрозоли, газовые баллончики) и применять их;
- входить и выходить из аудиторий во время занятий без разрешения преподавателя;
- приводить в помещение техникума посторонних;
- находиться в здании техникума в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия плановых мероприятий);
- использование средств сотовой связи и иные электронные устройства во время занятий без разрешения преподавателей.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

6.2. Занятия в техникуме проводятся по пятидневной рабочей/учебной неделе в одну смену.

6.3. Расписание учебных занятий:

- начало занятий – 08:00; продолжительность академического часа определяется в 45 минут, пара — 1 час 30 минут с перерывом на 5 минут.
- перерыв между парами — 10 минут;
- в соответствии с расписанием занятий студентам предоставляется большая перемена – 20 минут.

6.4. О начале и окончании учебного занятия преподаватели и обучающиеся извещаются звонком.

6.5. Учебные занятия в техникуме проводятся по учебному расписанию, утверждённому директором, в соответствии с учебными планами, программами и графиком учебного процесса. Расписание вывешивается в помещении техникума на информационном стенде не позднее, чем за неделю до начала занятий.

6.6. Нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю в соответствии с требованиями Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г, № 464 г, Москва. Максимальная недельная учебная нагрузка обучающегося в период теоретического обучения в соответствии с ФГОС не должна превышать 54 часа, включая внеклассную работу.

6.7. Для проведения учебных занятий определяется состав учебной группы. Состав учебных групп устанавливается приказом директора в зависимости от избранной профессии.

6.8. В каждой учебной группе избирается Актив группы во главе со старостой из числа дисциплинированных и организованных студентов. В обязанности Актива группы входит обеспечение дисциплины в группе, представление сведений об отсутствующих обучающихся на занятиях с указанием их причины администрации техникума, сообщение об изменении в расписании, наблюдение за сохранностью учебников и своевременным получением книг и учебных пособий обучающимися. Староста назначает на каждый день занятий дежурного по группе, на которого возлагается обязанность следить за порядком и чистотой в учебном кабинете, сохранностью материальных ценностей. Староста несет ответственность за учебные журналы.

6.9. Распоряжения Актива группы и старосты в пределах указанных функций обязательны для всех студентов.

6.10. На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» от 13.06.2013г. № 455, академический отпуск может быть предоставлен студентам по медицинским

показаниям, семейным обстоятельствам и в других исключительных случаях (стихийных бедствиях и др.), Продолжительность академического отпуска не может превышать двух лет.

6.11. Решение о предоставлении академического отпуска студентам принимает директор техникума согласно поданному студентом заявлению, в котором указывается причина, а также прикладываются необходимые подтверждающие документы.

6.12. Академический отпуск по причине беременности и родам может предоставляться студентке по её заявлению, а также прилагаемой справке, подтверждающей срок беременности и документы о рождении ребенка.

6.13. По согласованию с директором в исключительных случаях (в случае рождения ребенка и его воспитания до 1,5 и 3 лет) студенту(ке) может быть предоставлено свободное посещение занятий и обучение по индивидуальному плану, которое оформляется приказом директора.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ

7.1. В процессе обучения, студенты должны овладевать общими и профессиональными комплексами, знаниями, практическим опытом и умением.

7.2. Постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня.

7.3. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами.

7.4, Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя. При вопросах и ответах садиться только с разрешения преподавателя.

7.5, Входить и выходить во время занятий из учебного кабинета студенты могут только с разрешения преподавателя.

7.6. Во время занятий в лабораториях, учебных кабинетах и во время учебной практики студенты должны пользоваться лишь теми приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия. Студенты обязаны обращаться с приборами, инструментами с соблюдением правил техники безопасности.

7.7. Студентам запрещается без разрешения администрации техникума выносить из учебных и других помещений любые предметы.

7.8. Перед началом занятий студенты должны приготовить всё необходимое для урока, вести аккуратно конспекты по каждому предмету.

7.9. Не допускается во время лекций использовать мобильный телефон как источник информации, как фотоаппарат или видеокамеру, как непосредственно телефон. Звонок на телефоне во время лекции и других занятий должен быть выключен.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ

8.1. Домашние задания по учебным дисциплинам должны быть четко и аккуратно записаны в рабочую тетрадь или конспект.

8.2. Лабораторно-практические работы, предусмотренные учебным планом, должны быть выполнены в полном объёме.

8.3. Оформление отчётов по лабораторным, практическим работам и по практикам, письменные экзаменационные работы должны быть выполнены в соответствии с требованиями.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ СТУДЕНТОВ

9.1, Одежда студентов должна быть чистой, опрятной.

9.2. Волосы должны быть чистыми, аккуратно уложены в причёску или подстрижены.

9.3, Запрещается находиться в учебном корпусе в верхней одежде.

9.4. Запрещается посещать занятия в спортивной одежде (кроме урока физической культуры).

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ СТУДЕНТОВ

10.1. Студенты должны соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливыми по отношению друг к другу, преподавателям, работникам техникума.

10.2. Соблюдать нормы и правила поведения присущие людям, относящим к себе.

10.3. Соблюдать пропускной режим, вежливо реагировать на замечания дежурных.

10.4. В учебном корпусе и на территории техникума запрещается кричать, шуметь, мусорить, курить.

11. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

11.1. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в общественной жизни применяются следующие меры поощрения студентов:

- награждение благодарственным письмом;
- награждение грамотами, дипломами;
- награждение ценным подарком или денежным вознаграждением;
- повышение размера стипендии в установленном порядке;
- иные поощрения;

11.2. Студенты, показавшие отличные знания и добившиеся успехов в общественной работе, представляются в вышестоящие органы на получение именных стипендий различных уровней, на основании соответствующих положений об их назначении.

11.3. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения студентов группы на собрании. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента. Допускается сочетание нескольких мер поощрения.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регламентируются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

12.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума.

12.3. Образовательные отношения на основании статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прекращаются в связи с отчислением обучающихся из техникума в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума;
- за неисполнение или нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка студентов, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) образовательные отношения на основании статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» могут прекращаться в связи с отчислением обучающихся их техникума в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможно вследствие действий (бездействия) обучающегося.