МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Полное наименование образовательной организации
в соответствии с Уставом

УТВЕРЖДАЮ
директор

_____/Ф.И.О
подпись
____ _____ 20___г.

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Примерная адаптированная образовательная программа
среднего профессионального образования
(для обучения лиц с нарушением зрения)

для специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

20___г.

Примерная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Примерная рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями лиц с нарушениями зрения с учетом особенностей их психофизического развития: физическая и психическая астения, общая слабость, повышенная утомляемость, ощущение обессиливания, снижение работоспособности и концентрации внимания, невнимательность, снижение объема внимания и памяти, произвольности всех психических процессов в целом) и индивидуальных возможностей.

Организация-разработчик: *полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом*
Разработчик: *Фамилия И.О., должность, подпись*
Рецензент: *Фамилия И.О., должность, подпись*

РАССМОТРЕНА
Цикловой комиссией специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»
от «___» _____20___г.
Протокол №_____
Председатель ЦК
_____/ФИО

Утверждено на 20___/20___ учебный год
_____/_____

ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА
Научно-методическим советом ПОО
от «____» _____20___г.
Протокол №

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... Ошибка! Закладка не определена.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **6**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **22**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .. **25**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения примерной рабочей программы

Примерная рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью примерной адаптированной образовательной программы (далее – ПАОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Примерная рабочая программа может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих адаптированную образовательную программу для лиц с нарушениями зрения и лиц с соматическими заболеваниями с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

1.2 Место дисциплины в структуре ПАОП

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.04) основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 11, ЛР 13 – ЛР 21, ЛР 25, ЛР 31

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 13, ЛР 14,	- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; - работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	- приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки; - лексика по профилю подготовки; - чтение, письмо, восприятие речи на слух и воспроизведение иноязычного текста по ключевым словам или по плану; - приемы структурирования информации; - способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку;

ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25, ЛР 31	- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; - содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; - использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; - использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; - пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; - использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем; - осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных; - проектировать базу данных на основе анализа предметной области.	- особенности произношения на иностранном языке; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы эффективного сотрудничества в коллективе; - правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка; - основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения; - правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности; - основы здорового образа жизни; - современные средства и устройства информатизации и их использование; - правила работы на компьютере и оргтехнике; - правила ведения переписки по электронной почте; - правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы; - лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила оформления документов; - лексический минимум и нормы речевого поведения, делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке; - правила ведения деловой переписки; - работа с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде; - перевод со словарём эксплуатационных характеристик качества программного обеспечения и основной терминологии по профилю подготовки;

		- перевод со словарём документов отраслевой направленности и основной терминологии по профилю подготовки. –перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**198**
в т.ч. в форме практической подготовки	188
в том числе:	
практические занятия	188
контрольная работа	10
Промежуточная аттестация	**дифференцированный зачет**

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Жизнь с компьютерами	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	1	Введение новых ЛЕ по теме Жизнь с компьютерами		
	2	Работа с текстом по теме Жизнь с компьютерами		
	3	Выполнение упражнений по теме Жизнь с компьютерами		
Тема 2. Типичные ПК	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	4	Введение новых ЛЕ по теме Типичные ПК		
	5	Работа с текстом по теме Типичные ПК		

	6	Выполнение упражнений по теме Типичные ПК		
Тема 3. Типы компьютерных систем	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	7	Введение новых ЛЕ по теме Типы компьютерных систем		
	8	Работа с текстом по теме Типы компьютерных систем		
	9	Выполнение упражнений по теме Типы компьютерных систем		
Тема 4. Устройства ввода: клавиатура, мышь	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	10	Введение новых ЛЕ по теме Устройства ввода: клавиатура, мышь		
	11	Работа с текстом по теме Устройства ввода: клавиатура, мышь		
	12	Выполнение упражнений по теме Устройства ввода: клавиатура, мышь		
Тема 5. Устройства ввода: сканеры, цифровые и веб-камеры	**Содержание учебного материала**		**6**	

	13	Введение новых ЛЕ по теме Устройства ввода: сканеры, цифровые и веб-камеры		ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	14	Работа с текстом по теме Устройства ввода: сканеры, цифровые и веб-камеры		
	15	Выполнение упражнений по теме Устройства ввода: сканеры, цифровые и веб-камеры		
Тема 6. Устройства вывода: принтеры	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	16	Введение новых ЛЕ по теме Устройства вывода: принтеры		
	17	Работа с текстом по теме Устройства вывода: принтеры		
	18	Выполнение упражнений по теме Устройства вывода: принтеры		
Тема 7. Устройства вывода: мониторы	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25
	19	Введение новых ЛЕ по теме Устройства вывода: мониторы		
	20	Работа с текстом по теме Устройства вывода: мониторы		

	21	Выполнение упражнений по теме Устройства вывода: мониторы		ЛР 31
Итоговая контрольная работа			**2**	
Итого 2 курс 3 семестр			**44**	
Тема 8. Обработка информации	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	22	Введение новых ЛЕ по теме Обработка информации		
	23	Работа с текстом по теме Обработка информации		
	24	Выполнение упражнений по теме Обработка информации		
Тема 9. Диски и дисководы	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	25	Введение новых ЛЕ по теме Диски и дисководы		
	26	Работа с текстом по теме Диски и дисководы		
	27	Выполнение упражнений по теме Диски и дисководы		

Тема 10. Здоровье и безопасность	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	28	Введение новых ЛЕ по теме Здоровье и безопасность		
	29	Работа с текстом по теме Здоровье и безопасность		
	30	Выполнение упражнений по теме Здоровье и безопасность		
Тема 11. Операционные системы и графический интерфейс	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	31	Введение новых ЛЕ по теме Операционные системы и графический интерфейс		
	32	Работа с текстом по теме Операционные системы и графический интерфейс		
	33	Выполнение упражнений по теме Операционные системы и графический интерфейс		
Тема 12. Текстовый редактор	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25
	34	Введение новых ЛЕ по теме Текстовый редактор		
	35	Работа с текстом по теме Текстовый редактор		

	36	Выполнение упражнений по теме Текстовый редактор		ЛР 31
Тема 13. Электронные таблицы и базы данных	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	37	Введение новых ЛЕ по теме Электронные таблицы и базы данных		
	38	Работа с текстом по теме Электронные таблицы и базы данных		
	39	Выполнение упражнений по теме Электронные таблицы и базы данных		
Тема 14. Графика и дизайн	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	40	Введение новых ЛЕ по теме Графика и дизайн		
	41	Работа с текстом по теме Графика и дизайн		
	42	Выполнение упражнений по теме Графика и дизайн		
Тема 15. Мультимедийные системы	**Содержание учебного материала**		**6**	

	43	Введение новых ЛЕ по теме Мультимедийные системы		ОК 1 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	44	Работа с текстом по теме Мультимедийные системы		
	45	Выполнение упражнений по теме Мультимедийные системы		
Тема 16. Звуки и музыка	**Содержание учебного материала**		**4**	ОК 01 – ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	46	Введение новых ЛЕ по теме Звуки и музыка		
	47	Работа с текстом по теме Звуки и музыка, выполнение упражнений		
Итоговая контрольная работа			**2**	
Итого 2 курс 4 семестр			**54**	
Итого 2 курс			**98**	
Тема 17. Программирование	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25
	48	Введение новых ЛЕ по теме Программирование		

	49	Работа с текстом по теме Программирование		ЛР 31
	50	Выполнение упражнений по теме Программирование		
Тема 18. Компьютеры и работа	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	51	Введение новых ЛЕ по теме Компьютеры и работа		
	52	Работа с текстом по теме Компьютеры и работа		
	53	Выполнение упражнений по теме Компьютеры и работа		
Тема 19. Информационно-вычислительные системы	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	54	Введение новых ЛЕ по теме Информационно-вычислительные системы		
	55	Работа с текстом по теме Информационно-вычислительные системы		
	56	Выполнение упражнений по теме Информационно-вычислительные системы		
Тема 20. Компьютерные сети	**Содержание учебного материала**		**6**	

	57	Введение новых ЛЕ по теме Компьютерные сети		ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	58	Работа с текстом по теме Компьютерные сети		
	59	Выполнение упражнений по теме Компьютерные сети		
Тема 21. Интернет	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 1 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	60	Введение новых ЛЕ теме Интернет		
	61	Работа с текстом по теме Интернет		
	62	Выполнение упражнений по теме Интернет		
Итоговая контрольная работа			**2**	
Итого 3 курс 5 семестр			**32**	
Тема 22. Электронная почта	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25
	63	Введение новых ЛЕ по теме Электронная почта		

	64	Работа с текстом по теме Электронная почта		ЛР 31
	65	Выполнение упражнений по теме Электронная почта		
Тема 23. Мировая сеть	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	66	Введение новых ЛЕ по теме Мировая сеть		
	67	Работа с текстом по теме Мировая сеть		
	68	Выполнение упражнений по теме Мировая сеть		
Тема 24. Веб-дизайн	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	69	Введение новых ЛЕ по теме Веб-дизайн		
	70	Работа с текстом по теме Веб-дизайн		
	71	Выполнение упражнений по теме Веб-дизайн		

Тема 25. Обмен сообщениями и видеосвязь	**Содержание учебного материала**		**4**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	72	Введение новых ЛЕ по теме Обмен сообщениями и видеосвязь		
	73	Работа с текстом по теме Обмен сообщениями и видеосвязь, выполнение упражнений		
Итоговая контрольная работа			**2**	
Итого 3 курс 6 семестр			**24**	
Итого 3 курс			**56**	
Тема 26. Безопасность в сети Интернет	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	74	Введение новых ЛЕ по теме Безопасность в сети Интернет		
	75	Работа с текстом по теме Безопасность в сети Интернет		
	76	Выполнение упражнений по теме Безопасность в сети Интернет		
Тема 27. Интернет-коммерция	**Содержание учебного материала**		**6**	

	77	Введение новых ЛЕ по теме Интернет-коммерция		ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	78	Работа с текстом по теме Интернет-коммерция		
	79	Выполнение упражнений по теме Интернет-коммерция		
Тема 28. Виртуальный банк	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	80	Введение новых ЛЕ по теме Виртуальный банк		
	81	Работа с текстом по теме Виртуальный банк		
	82	Выполнение упражнений по теме Виртуальный банк		
Тема 29. Мобильные телефоны	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25
	83	Введение новых ЛЕ по теме Мобильные телефоны		
	84	Работа с текстом по теме Мобильные телефоны		

	85	Выполнение упражнений по теме Мобильные телефоны		ЛР 31
Тема 30. Роботы, андроиды и искусственный интеллект	**Содержание учебного материала**		**6**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	86	Введение новых ЛЕ по теме Роботы, андроиды и искусственный интеллект		
	87	Работа с текстом по теме Роботы, андроиды и искусственный интеллект		
	88	Выполнение упражнений по теме Роботы, андроиды и искусственный интеллект		
Итоговая контрольная работа			**2**	
Итого 4 курс 7 семестр			**32**	
Тема 31. Умные дома	**Содержание учебного материала**		**4**	ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	89	Введение новых ЛЕ по теме Умные дома		
	90	Работа с текстом по теме Умные дома		
Тема 32. Будущие тренды и новые технологии	**Содержание учебного материала**		**6**	

	91	Введение новых ЛЕ по теме Будущие тренды и новые технологии		ОК 01 - ОК 11 ЛР 13 – ЛР 21 ЛР 25 ЛР 31
	92	Работа с текстом по теме Будущие тренды и новые технологии		
	93	Выполнение упражнений по теме Будущие тренды и новые технологии		
Итоговая контрольная работа			**2**	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
Итого 4 курс 8 семестр			**12**	
Итого 4 курс			**44**	
Всего			**198**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса по ПАОП для лиц с нарушениями зрения направлена на создание специальных условий, обеспечивающих организацию образовательного процесса, получение ими профессиональной подготовки и профессионального образования с учетом требований рынка труда и перспектив развития профессий, а также условий для их социальной адаптации и интеграции в общественную инфраструктуру.

Для качественной организации образовательного процесса для лиц с нарушениями зрения необходимо решать следующие задачи:

- разработка технологий обучения;
- использование технических средств обучения в соответствии с нозологией;
- создание системы информационного обеспечения комплексной профессиональной, социальной и психологической адаптации обучающегося;
- повышение квалификации педагогических кадров в вопросах, касающихся инклюзивного образования.

Профессиональное образование лиц с нарушениями зрения и лиц с соматическими заболеваниями должно осуществляться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на основе образовательных программ, адаптированных для обучения лиц с нарушениями зрения и лиц с соматическими заболеваниями и с использованием специального учебно-методического сопровождения.

3.1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

У данной группы обучающихся существует ряд психологических и физиологических особенностей, которые необходимо учесть при организации их обучения. Для них важно дозирование нагрузки при обучении, равномерное распределение ее в течение всего семестра. Целесообразен контроль знаний в течение семестра, чтобы к началу зачетно-экзаменационных мероприятий эти студенты не перегружались заучиванием больших объемов материала. Обучение лиц с нарушениями зрения и лиц с соматическими заболеваниями требует особого внимания и поиска подходов в профессиональных образовательных организациях, усилий преподавателей, изменения организации учебного процесса.

3.2. Специальные условия.

В обучении лиц с нарушениями зрения используются специальные образовательные условия, призванные облегчить усвоение информации и обеспечить профилактику астенических состояний и психоэмоционального напряжения, повышение физической и умственной работоспособности:

- использование дополнительных индивидуальных и подгрупповых занятий;
- регулирование трудности и сложности заданий так, чтобы они соответствовали возможностям обучающихся с соматическими заболеваниями;
- варьирование источников самостоятельного изучения материала;

— варьирование сложности контрольных вопросов при самостоятельном изучении материала;
— применение дифференцированного инструктажа при выполнении практических работ;
— для лучшего усвоения обучающимися используемых терминов рекомендуется оформление дополнительных записей на доске, раздаточного материала в письменной форме;
— предъявление изучаемого материала с опорой на различные анализаторы (слух, зрение, осязательные анализаторы);
— четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения);
— более частый отдых, смена видов деятельности, паузы по ходу занятий;
— максимальное расширение образовательного пространства за счет социальных контактов с широким социумом;
— активизация всех компонентов учебной деятельности.

При наличии запросов лиц с нарушениями зрения или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Обучающимся предоставляются услуги тьютора на протяжении всего периода обучения.

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация примерной рабочей программы требует наличия кабинета, оборудованного с учетом особых потребностей обучающихся.

Перечень специальных технических средств и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями зрения:

— дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40-знаковый или 80- знаковый, или портативный дисплей;
— принтер с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт);
— программа экранного доступа с синтезом речи;
— программа экранного увеличения;
— редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно);
— программы синтеза речи TTS (Text-To-Speech);
— читающая машина;
— стационарный электронный увеличитель;
— ручное увеличивающее устройство (портативная электронная лупа) электронный увеличитель для удаленного просмотра.

Рекомендуемый комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа JAWS, программой экранного увеличения MAGic) и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечного шрифт).

В целях комфортного доступа лиц с нарушениями зрения к образованию может использоваться персональный ноутбук для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

В целях реализации примерной рабочей программы предусмотрена возможность обучения с использованием инструментария, представленного в печатной форме, в форме электронного документа. При наличии запросов лиц с нарушениями зрения или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для реализации примерной программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка**,** оснащенный оборудованием:

- столы и стулья для преподавателя и студентов;
- шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации;
- доска классная;
- комплект наглядных пособий.

Техническими средствами обучения:

- телевизор;
- DVD-проигрыватель;
- проектор;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные видеоматериалы.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Печатные издания

Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.: Академия, 2018.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика: сборник упражнений. – СПб.: КАРО, 2017.
3. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей: English for Technical Colleges. Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – М.: Академия, 2020.

Дополнительные источники:

1. Virginia Evans, Career Paths: Electrician. – Express Publishing, 2020.
2. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М. Проспект, 2011.
3. Галкина А.А. Английский язык для электротехнических специальностей. – М.: Феникс, 2013.
4. Луговая А.Л. Английский язык для энергетических специальностей. Учебное пособие. 5-е изд., стер. – М.: Высш. шк., 2009.
5. Большой англо-русский политехнический словарь: в 2 т. – М.: Харвест, 2004.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.
2. Virginia Evans, Career Paths: Electrician. Digibook. - Express Publishing, 2020.
3. Электронный ресурс «Энциклопедия Британника». Форма доступа: www.britannica.com
4. Электронный ресурс «Cambridge Dictionary». Форма доступа: https://dictionary.cambridge.org/

5. Электронный ресурс «Learn English. British Council». Форма доступа: https://learnenglish.britishcouncil.org/
6. Электронный ресурс «ABBYY Lingvo Live». Форма доступа: www.lingvo-online.ru
7. Электронный ресурс «Longman Dictionary of Contemporary English». Форма доступа: www.ldoceonline.com
8. Электронный ресурс «Macmillan Dictionary». Форма доступа: www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy
9. Электронный ресурс «Oxford Learner's Dictionaries». Форма доступа: https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и **оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также ведение «Портфолио» или «Учебно-контрольных файлов» обучающегося.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	*Характеристики демонстрируемых знаний*	
- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	- демонстрируют знание лексических единиц и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	- тестирование, наблюдение и оценка при выполнении письменных и устных работ; дифференцированный зачёт;
- грамматический минимум по каждой теме УД;	- выполняют грамматический минимум по каждой теме УД;	- оценка выполнения грамматических упражнений;
- характерные особенности фонетики английского языка;	- навыки произношения фонем английского языка;	- выполнение фонетических упражнений; выполнение упражнений по аудированию;
- лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	- сообщение новой лингвострановедческой, страноведческой и социокультурной информации, расширенной за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	- выполнение индивидуальных заданий;
- тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.	- чтение текстов, построенных на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.	- аудиторная работа со справочной литературой.

- общаться (устно) и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	- демонстрация умения общаться (устно) и письменно на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы, дифференцированный зачёт;
- переводить со словарём иностранные тексты профессиональной направленности;	- переводы со словарём иностранных текстов профессиональной направленности;	наблюдение и оценка при выполнении практической работы, дифференцированный зачёт;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;	- самостоятельно совершенствуют устную и письменную речь;	- тестирование, наблюдение и оценка при выполнении практической работы, дифференцированный зачёт;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию. Понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	- понимают основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекают из них необходимую информацию. Понимают относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения	- аудиторная работа: составление плана-конспекта; аудиторная работа с лексикой и текстами;
- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	- читают аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	- изложение изученной информации, пересказ текста;
ЛР 13 - демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации;	- демонстрируют умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации;	- составление диалогов по теме;
ЛР 14 - демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм;	- демонстрируют навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм;	- изложение изученной информации, пересказ текста;

ЛР 15 - демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- демонстрируют готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	- выполнение индивидуальных заданий;
ЛР 16 - проявляющий гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	- проявляют гражданско-патриотическую позицию, демонстрируют осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяют стандарты антикоррупционного поведения;	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;
ЛР 17 - планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие;	- планируют и реализуют собственное профессиональное и личностное развитие;	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;
ЛР 18 - работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, клиентами;	- работают в коллективе и команде, эффективно взаимодействуют с коллегами, руководством, клиентами;	- составление диалогов по теме;
ЛР 19 - осуществляющий устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- осуществляют устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- составление диалогов по теме, аудиторная работа с лексикой и текстами;
ЛР 20 - использующий знания по финансовой грамотности, планирующий предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747);	- используют знания по финансовой грамотности, планируют предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;	- аудиторная работа: составление плана-конспекта; аудиторная работа с лексикой и текстами;
ЛР 21 - использующий информационные технологии в профессиональной деятельности;	- используют информационные технологии в профессиональной деятельности;	- аудиторная работа: составление плана-конспекта; аудиторная работа с лексикой и текстами;

ЛР 25 - проявляющий терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способность к межнациональному и межконфессиональному согласию;	- проявляют терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способность к межнациональному и межконфессиональному согласию;	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;
ЛР 31 - проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	- проявляют доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы.