

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
от «30» 05 2022 г. № 115 /УР

Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
А.К. Шолохов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
«ИНФОРМАТИКА»

специальность 25.02.06

Производство и обслуживание авиационной техники

РП.ЕН.02.25.02.06/8

2022 г.


Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техники.


Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

Разработчик:

Махонина Дарья Андреевна, преподаватель первой категории ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

РАССМОТРЕНА
цикловой комиссией специальности 25.02.06

Протокол № 9 « 18 » 05 2022 г.
Председатель комиссии  А.Н. Ульянова

СОГЛАСОВАНА
Зам. директора по учебной работе
ГБПОУ МО «Луховицкий
авиационный техникум»
 О.Ю. Коротева
« 19 » 05 2022 г.

Рецензенты:



председатель цикловой комиссии специальности 25.02.06
ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
от «___» _____ 2022 г. № ____/УР
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
_____ А.К. Шолохов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины
«ИНФОРМАТИКА»**

специальность 25.02.06

Производство и обслуживание авиационной техники

РП.ЕН.02.25.02.06/8

2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техники.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

Разработчик:

Махонина Дарья Андреевна, преподаватель первой категории ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

РАССМОТРЕНА
цикловой комиссией специальности 25.02.06

Протокол № ____ « ____ » _____ 20__ г.
Председатель комиссии _____ А.Н. Ульянова

СОГЛАСОВАНА
Зам. директора по учебной работе
ГБПОУ МО «Луховицкий
авиационный техникум»
_____ О.Ю. Корнеева
« ____ » _____ 20__ г.

Рецензенты:

_____ председатель цикловой комиссии специальности 25.02.06
ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техники.

Учебная дисциплина «Информатика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 25.02.06 «Производство и обслуживание авиационной техники». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 3.2, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 32

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 3.2 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 32	<ul style="list-style-type: none">- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций	<ul style="list-style-type: none">- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;- основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;- устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации;- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- общий состав и структура персональных данных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	64
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	50
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	Не предусмотрено
контрольная работа	Не предусмотрено
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема №1 Операционная система Windows	Содержание учебного материала	6	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.6 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 32
	1. Общие сведения и работа в ОС Windows.		
	Практические занятия	4	
	1. Работа со стандартными программами, обмен данными. 2. Основные элементы окна Windows.		
Тема №2 Обработка документов с использованием текстового	Содержание учебного материала	22	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ПК 1.2
	1. Загрузка MS Word, работа с документом.		
	Практические занятия	20	
	1. Ввод и редактирование текста. 2. Форматирование текста. 3. Установка параметров страницы, вставка колонтитулов.		

процессора MS Word	<ol style="list-style-type: none"> 4. Вставка в текстовый документ рисунков. 5. Вставка в текстовый документ диаграмм. 6. Создание деловых документов. 7. Создание документов с таблицами. 8. Создание комплексных документов. 9. Графические возможности MS Word. 10. Создание многостраничного документа. 		ПК 1.5 ПК 2.6 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 32
Тема №3	Содержание учебного материала	24	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
Электронная таблица MS Excel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с MS Excel. 2. Работа с Excel, как средством управления базами данных. 		
	Практические занятия	20	ОК 07 ОК 09 ОК 10 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.6 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 32
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ввод и редактирование данных. 2. Проведение расчетов, ввод формул. 3. Работа с функциями MS Excel. 4. Построение диаграмм, графиков. 5. Подбор параметров. 6. Работа с деловой графикой. 7. Задачи оптимизации. 8. Обмен данными между приложениями. 9. Экономические расчеты в MS Excel. 10. Использование MS Excel как средства управления базами данных. 		
Тема №4	Содержание учебного материала	8	
Мастер презентаций MS PowerPoint	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие сведения о презентациях. 		
	Практические занятия	6	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 10
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание презентаций. 2. Работа с шаблонами. 3. Редактирование и настройка презентаций. 		

			ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.6 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 32
	Итоговое тестирование.	2	
	Самостоятельная работа	2	
Всего:		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: индивидуальные рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, классная доска, проектор, экран, комплект лицензионного программного обеспечения

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова Информатика: учебник – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2017. – 336 с.: ил. – (Профессиональное образование)
2. Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240с.
3. Е.В. Михеева. – 13-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://www.edu.ru>
2. <http://www.5byte.ru>
3. <http://inf.1september.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. С.В. Симонович Информатика базовый курс. – СПб.: Питер, 2007-321

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; - устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - общий состав и структуру персональных электронно-	- применяет базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - использует сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией в своей профессиональной деятельности; - проводить расчеты и решает задачи с использованием прикладных компьютерных программ; - применяет графические редакторы для создания и	Устный ответ, оценка результатов выполнения тестирования, практической работы

<p>вычислительных машин и вычислительных систем.</p>	<p>редактирования изображений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций 	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; - применять графические редакторы для создания и редактирования изображения; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентации 	<ul style="list-style-type: none"> - применяет базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - использует сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией в своей профессиональной деятельности; - проводить расчеты и решает задачи с использованием прикладных компьютерных программ; - применяет графические редакторы для создания и редактирования изображений; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций 	<p>Устный ответ, оценка результатов выполнения тестирования, практической работы</p>
<p>ЛР 20 Демонстрирующий навыки креативного мышления, применения нестандартных методов в решении возникающих проблем; готовность в создании и реализации новых проектов, исследовательских задач</p>	<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ЛР 22 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации</p>	<p>Владеть высокоразвитыми коммуникативными умениями позволяет индивиду эффективно взаимодействовать с другими людьми в любых видах деятельности</p>	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ЛР 32 Имеющий навыки сотрудничества с коллегами, участниками образовательного и рабочего процесса, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности</p>	<p>способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач; умение использовать современное программное обеспечение; знание современных средств и устройств информатизации; способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>