**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области**
**«Луховицкий авиационный техникум»**
ул. Жуковского, д.56, г. Луховицы, Московская область, Россия, 140500 тел.8(49663)5-91-82
E-mail : mo_luhavictechn@mosreg.ru Сайт: www.luat.ru
ОКПО 07577116, ОГРН 1025007390660
ИНН/КПП 5072704502/507201001

Подписан: Шолохов Александр Константинович
DN: C=RU, S=Московская область, L=Луховицы, T=Директор, O="ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ""ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ""", СНИЛС=11098402232, ИНН=507271415100, E=latav@mail.ru, G=Александр Константинович, SN=Шолохов, CN=Шолохов Александр Константинович
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2023.03.21 14:04:17+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
_____А.К. Шолохов
«_____»_____20_____г.

# План работы службы медиации ГБПОУ МО

# «Луховицкий авиационный техникум»

# на 2022/2023 учебный год

**г. Луховицы**

**2022г.**

**<u>Основная цель службы примирения (медиации)</u>** - формирование благополучного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**<u>Основные задачи</u>**:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются обучающиеся;

- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;

- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;

- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов обучающихся;

- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Организационно-методическая деятельность** | | | |
| 1 | Разработка положения о службе медиации (примирения) | Август, 2022 | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 2 | Информационное сообщение на педагогическом совете о создании службы медиации | Август, 2022 | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 3 | Формирование состава службы медиации (примирения) | Август, 2022 | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина |
| 4 | Издание приказа о создании службы медиации | Сентябрь, 2022 | Зам. директора по УВР Махонина Д.А. |
| 5 | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Службы Медиации | В течение учебного года | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 6 | Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СМ | Сентябрь, 2022 | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 7 | Проведение рабочих заседаний состава Службы Медиации | По мере необходимости, в течение учебного года | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Реализация восстановительных процедур** | | | |
| 8 | Анализ и сбор информации по ситуации | По мере поступления случая в работу | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина |
| 9 | Проведение программ примирения | В течение года, по запросу | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина, члены СМ |
| 10 | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов. | По мере необходимости | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 11 | Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д) | По мере необходимости | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина, члены СМ |
| 12 | Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка. | В течение учебного года | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 13 | Проведение примирительных встреч. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина |
| 14 | Проведение декады правовых знаний. | Февраль,2023 | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., преподаватель обществознания |
| 15 | Проведение анкетирования обучающихся классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся. | В течение учебного года | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| **Просветительская деятельность** | | | |
| 16 | Представление информации о работе Службы Медиации на сайте ОУ | В течение года | Ответственный за ведение сайта Колесников Н.Ю. |
| 17 | Оформление стенда «Служба Медиации» | Оформление – сентябрь, | Педагог-психолог А.С. Луканина |
| 18 | Информирование обучающихся техникума и их родителей (законных представителей) о работе СМ | В течение года | Зам. директора по УВР Махонина Д.А., педагог-психолог А.С. Луканина |
| **Межведомственное взаимодействие** | | | |
| 19 | Сотрудничество с Советом профилактики | В течение года | Зам. директора по УВР Махонина Д.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20 | Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства | В течение года | Зам. директора по УВР Махонина Д.А. |
| **Эффективность работы Службы Медиации** | | | |
| 21 | Анализ работы СМ за 2022-2023 учебный год | Июнь, 2023 | Педагог-психолог А.С. Луканина |