

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**ОП.13 Предпринимательство и малый бизнес**  
**по специальности 09.02.07 Информационные системы и**  
**программирование**  
**Базовой подготовки**  
**Квалификация – программист**  
**Форма обучения – очная**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01. ОК 02. ОК 04.	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения	методы планирования и организации работы подразделения
ОК 05. ОК 09. ОК 10.	анализировать организационные структуры управления	принципы построения организационной структуры управления

ОК 11.	проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	основы формирования мотивационной политики организации
	применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	стили управления, коммуникации, принципы делового общения
	принимать эффективные решения, используя систему методов управления	процесс принятия и реализации управленческих решений
		внешнюю и внутреннюю среду организации, цикл менеджмента
		учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
		функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта
		сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития
		методику принятия решений
		систему методов управления

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	36
в том числе:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	10
курсовая работа (проект) ( <i>если предусмотрено для специальностей</i> )	<i>не предусмотрено</i>
контрольная работа	<i>не предусмотрено</i>
индивидуальный проект	<i>не предусмотрено</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>дифференцированного зачета</b>

