

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБПОУ МО  
«Луховицкий авиационный техникум»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_/УР  
Директор ГБПОУ МО  
«Луховицкий авиационный техникум»  
\_\_\_\_\_ А.К. Шолохов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование  
РП.ОП.05.09.02.07/6**

Луховицы, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 г. № 1547.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

Разработчики: Бычкова Татьяна Александровна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум».

РАССМОТРЕНА

СОГЛАСОВАНА

цикловой комиссией специальности 09.02.07

зам. директора по УР  
ГБПОУ МО «Луховицкий  
авиационный техникум»

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ О.В. Лазутина  
Протокол №7 «03» апреля 2023 г.

\_\_\_\_\_ О.Ю. Корнеева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рецензенты:  
О.В. Лазутина

Председатель цикловой комиссии  
специальности 09.02.07 ГБПОУ МО  
«Луховицкий авиационный техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 - ОК 09, ЛР 39, ЛР 42, ЛР 43, ЛР 44.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ЛР 39, ЛР 42 ЛР 43, ЛР 44	<ul style="list-style-type: none"><li>- использовать правовую документацию в своей профессиональной деятельности;</li><li>- анализировать и применять нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности;</li><li>- самостоятельно разрабатывать отдельные виды хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений;</li><li>- защищать свои права в соответствии с трудовым, гражданским, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения физических и юридических лиц в процессе хозяйственной деятельности;</li><li>- права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>38</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	0
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет (7 семестр)</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Введение.	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 01 -ОК 09, ЛР 39, ЛР 42, ЛР 43, ЛР 44
	1	Содержание, задачи и значение ПОПД.		
Раздел 1. Право и законодательство	<b>Содержание учебного материала</b>		12	ОК 01 -ОК 09, ЛР 39, ЛР 42, ЛР 43, ЛР 44
	1	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.		
	2	<i>Практическое занятие Решение ситуационных задач</i>		
	3	Понятие и признаки ЮЛ. Виды юридических лиц.		
	4	Государственная регистрация ЮЛ. Прекращение деятельности		
	5	Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности		
	6	<i>Практическое занятие «Регистрация ИП».</i>		
Раздел 2. Труд и социальная защита	<b>Содержание учебного материала</b>		18	ОК 01 -ОК 09, ЛР 39, ЛР 42, ЛР 43, ЛР 44
	1	Трудовое право, как отрасль права.		
	2	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.		
	3	<i>Практическое занятие Написание резюме</i>		
	4	Трудовой договор. Понятие трудового договора, его виды.		

	5	Заключение, изменение и прекращение трудового договора.		
	6	Рабочее время и время отдыха.		
	7	<i>Практическое занятие Составление таблицы «Виды отпусков»</i>		
	8	Трудовой распорядок. Дисциплина труда		
	9	<i>Практическое занятие Оформление приказов по трудовой дисциплине</i>		
<b>Раздел 3. Административное право.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 01 -ОК 09, ЛР 39, ЛР 42, ЛР 43, ЛР 44
	1	Административные правонарушения		
	2	Административная ответственность		
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Итого 4 курс 7 семестр</b>			<b>38</b>	
<b>Всего</b>			<b>38</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием:  
столы и стулья для преподавателя и студентов,  
шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации,  
доска классная,  
комплект наглядных пособий;  
техническими средствами обучения:  
телевизор,  
DVD-проигрыватель,  
проектор,  
компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основные источники**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Академия, 2020.
2. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для учреждений сред. проф. образования. – М.: Академия, 2020.
3. Курс лекций и тестовых заданий по дисциплине Правовые основы профессиональной деятельности - учебное пособие.
4. Конституция РФ

###### **Дополнительные источники**

Нормативно-правовые источники:

1. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 15 ноября 2002 г. №138-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации от 18 ноября 2002 г. N 46).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации от 7 января 2002 г. N 1 (часть I).
3. Гражданский кодекс РФ ч. 4 от 18.12.2006. № 230-ФЗ.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ, опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 7 января 2002 г. N 1 (часть I) ст. 3).
5. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / Под ред. М.А. Викут. - М., 2011.
6. Осокина Г.Л. Гражданский процесс. Общая часть. - М., 2012.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.allpravo.ru/library> - Дата доступа: 01.04.2023 г.
2. <http://www.cons-plus.ru>. - Дата доступа: 01.04.2023 г.
3. <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898> - Дата доступа: 01.04.2023 г.
4. <http://www.kadrovicplus.ru/catalog/likbez/element.php?id=1085> - Дата доступа: 01.04.2023 г.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний</i>	
- основные законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения физических и юридических лиц в процессе хозяйственной деятельности;	- анализируют и выбирают законодательные и нормативно-правовые акты, необходимые для реализации хозяйственной деятельности;	- тестирование, наблюдение и оценка при выполнении письменных и устных работ; дифференцированный зачёт;
- права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности	- предъявляют понимание и знание прав и обязанностей работника в сфере профессиональной деятельности;	- тестирование, наблюдение и оценка при выполнении письменных и устных работ;
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b> - использовать правовую документацию в своей профессиональной деятельности;	- владеют правовой документацией в своей профессиональной деятельности;	- аудиторная работа со справочной литературой.
- анализировать и применять нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности;	- анализируют и применяют нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности;	- аудиторная работа со справочной литературой.
- самостоятельно разрабатывать отдельные виды хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений;	- предъявляют алгоритм разработки хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений и др.	- аудиторная работа со справочной литературой;
- защищать свои права в соответствии с трудовым, гражданским, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством	- предъявляют понимание своих прав и обязанностей в соответствии с трудовым, гражданским, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством	- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы, дифференцированный зачёт;

<p>- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию. Понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;</p>	<p>- понимают основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекают из них необходимую информацию. Понимают относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;</p>	<p>- аудиторная работа: составление плана-конспекта; аудиторная работа с лексикой и текстами;</p>
<p>ЛР 39 – планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие;</p>	<p>- планируют и реализуют собственное профессиональное и личностное развитие;</p>	<p>- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы; - наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;</p>
<p>ЛР 42 - использующий знания по финансовой грамотности, планирующий предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)</p>	<p>- используют знания по финансовой грамотности, планируют предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>-аудиторная работа со справочной литературой</p>
<p>ЛР 43 – использующий информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>- используют информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;</p>
<p>ЛР 44 – пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747);</p>	<p>- пользуются профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p>	<p>- наблюдение и оценка при выполнении устной и письменной работы;</p>