

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
**«Луховицкий авиационный
техникум»**

ПРИНЯТО
на заседании Совета техникума
Протокол заседания № 2
от « 19 » марта 2025 г.
Регистрационный № 86

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
_____ А.К. Шолохов
Приказ № 48 от « 24 » марта 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ МО «ЛУХОВИЦКИЙ
АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Луховицы
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО) в ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум» (далее-техникум).

1.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся техникума по образовательным программам среднего профессионального образования техникум руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по профессиям и специальностям (в действующих редакциях, далее — ФГОС СПО);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, Редакция с изменениями N 1028 от 27.12.2023);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 14 июня 2024 г. N 05-1971 «О направлении рекомендаций» по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- Актуализированные рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России N от 14 июня 2024 г. N 05-1971);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";

- Иные нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области по вопросам организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение обучающихся техникума по образовательным программам среднего

профессионального образования;

— Устав ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан более чем на один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся очной и очно-заочной форм обучения на индивидуальный учебный план.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

2.1. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО и действующего учебного плана по специальности/профессии.

2.2. Перевод обучающихся на индивидуальный план обучения осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, осуществления учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по специальности.

2.3. Индивидуальный график обучения предполагает освобождение обучающегося от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию.

2.4. На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании справки установленного образца, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, переведенные на другую специальность;

- обучающиеся, переведенные с очной формы обучения на очно-заочную;

- обучающиеся, отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в техникум, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее

профессиональное образование.

- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);

- обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, Московской области, сборных техникума, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и областного уровней (при наличии ходатайства);

- обучающиеся выпускного курса и предвыпускного курса, совмещающие учебу в техникуме с трудовой деятельностью по специальности, с предоставлением справки с места работы;

- обучающиеся, имеющие детей до трех лет;

- обучающиеся, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

- обучающиеся, находящиеся на стажировке;

- обучающиеся, принятые на ускоренное обучение.

2.5. Решение о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения принимается директором техникума на основании соответствующих документов:

- 1) по состоянию здоровья — личного заявления обучающегося, медицинской справки учреждения здравоохранения;

- 2) в других случаях — личного заявления обучающегося с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.6. Основанием для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный учебный план (график) обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- низкие показатели межаттестационной сессии;

- задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный план (график) обучения;

- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

2.7. Сроки обучения по индивидуальному учебному плану (графику) образовательное учреждение вправе устанавливать самостоятельно.

2.8. Студентам, обучающимся в техникуме за счёт средств бюджета Московской области и переведенным на индивидуальный план обучения, назначается и выплачивается стипендия в установленном Положением о стипендиальном обеспечении порядке.

Студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, назначается

стипендия по представлению классного руководителя по результатам выполнения индивидуального плана в полном объеме и в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном графике. Сроки не должны выходить за рамки промежуточной аттестации, определенные учебным планом и календарным учебным графиком.

2.9. Оплата обучения студента (обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц), переведенного на индивидуальный график обучения, производится на общих основаниях.

2.10. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, итоговую государственную аттестацию проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

2.11. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план и график обучения.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛА И ИНДИВИДУАЛЬНОГО ГРАФИКА ОБУЧЕНИЯ

3.1. Для перевода на индивидуальный план обучения обучающимся представляются в учебную часть техникума документы, указанные в п.2.5 Положения.

При этом, заявление обучающегося о переводе на индивидуальный план обучения, должно быть завизировано заместителем директора по учебной работе (Приложение 1).

3.2. Индивидуальный график занятий, разрабатывается в соответствии с настоящим Положением и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.3. Контроль выполнения обучающимся индивидуального графика осуществляет заведующий отделением и классный руководитель.

3.4. В случае невыполнения обучающимся индивидуального графика преподаватель (классный руководитель) оформляет служебную записку на имя заведующего отделением, который принимает соответствующие меры. (Приложение 2)

3.5. Перевод обучающегося для продолжения обучения по индивидуальному плану оформляется приказом директора техникума «О переводе на индивидуальный план обучения» (Приложение 3).

3.6. Требования к составлению индивидуального графика обучения:

3.6.1. Индивидуальный график обучения должен содержать подписи ознакомления самого обучающегося, классного руководителя и заведующего отделением.

3.6.2. Индивидуальный график обучения не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

3.6.3. Индивидуальный график обучения составляется преподавателями (совместно с обучающимся), осуществляющими подготовку по дисциплинам (общепрофессиональным),

междисциплинарным курсам, включенным в учебный план на текущий год с указанием разделов дисциплины, заданий и рекомендуемой литературы по темам (разделам) дисциплины, междисциплинарному курсу, сроков и форм контроля.

Индивидуальный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится у классного руководителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

4.1. После выхода приказа о переводе на индивидуальный план составляется индивидуальный график обучения. Обучающемуся в электронном варианте выдаются учебно-методические комплексы дисциплин (при наличии), задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

4.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования дисциплин, междисциплинарных курсов в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

4.3. Результаты сдачи разделов дисциплины, междисциплинарного курса (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

4.4. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, междисциплинарному курсу, может установить дополнительное посещение консультаций для такой категории обучающихся.

4.5. Классный руководитель является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному графику.

4.6. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

4.7. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, межсессионную аттестацию проходят либо в составе академической группы в установленное время, либо досрочно по утвержденному заведующим отделения графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, междисциплинарным курсам.

4.8. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, летнюю и зимнюю сессию сдают в соответствии с графиком учебного процесса со своей академической группой.

4.9. В случае невозможности участия в зачётно-экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.)

студенту, обучающемуся по индивидуальному плану, заведующим отделением могут быть изменены сроки зачётно-экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки (ходатайства)).

4.10. Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному графику обучения, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам, междисциплинарным курсам, и доводится до сведения заведующего отделением.

4.11. Классный руководитель поддерживает систематическую связь со студентом, обучающиеся по индивидуальному плану информирует заведующего отделением о состоянии его успеваемости.

4.12. В случае невыполнения сроков отчетности по неважным причинам обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному плану приказом по техникуму с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

4.13. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора «О лишении права на обучение по индивидуальному плану» на основании представления заведующего отделением в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине, междисциплинарному курсу;
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка обучающихся техникума, иных локальных нормативных актов техникума и настоящего Положения;
- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОЦЕДУРЫ ПЕРЕХОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

5.1. Ускоренное обучение по ОПОП СПО возможно для обучающихся, письменно выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего, а также высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической

деятельности.

Техникум самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

5.3. Решение о переходе обучающегося на ускоренное обучение принимает предметно-цикловая комиссия, на основании личного заявления обучающегося, поданного на имя директора техникума.

Заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в техникум или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора техникума.

5.4. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану рассматривается предметно-цикловой комиссией в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления обучающимся; в случае подачи при поступлении в техникум (в заявлении о приеме) — не позднее 20 сентября.

5.5. Перевод на ускоренное обучение лиц, после прохождения обучающимся первой (последующих) промежуточной аттестации, возможен при отсутствии академической задолженности и удовлетворительных оценок по всем дисциплинам, междисциплинарному курсу.

5.5. Решение о возможности ускоренного обучения обучающегося по образовательным программам СПО оформляется приказом директора техникума.

В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования и на основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося в срок не позднее 10 дней.

При этом возможен перевод обучающегося на следующий курс и/или в другую группу.

Приложение 1

Директору ГБПОУ МО «Луховицкий
авиационный техникум»

А.К. Шолохову
обучающегося (щейся) группы _____

(ФИО полностью)

Заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный план обучения в связи с

Соответствующие документы прилагаются:

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по учебной работе

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение 2

Образец служебной записки преподавателя заведующему отделению

Заведующему отделения _____

(ФИО)

преподавателя _____

(ФИО)

Служебная записка.

Довожу до вашего сведения, что обучающийся _____
_____ группы _____ курса _____ не выполнил
индивидуальный график обучения в установленные сроки по
дисциплине _____,
а именно: _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Образец приказа о переводе на индивидуальный учебный план

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Московской области
«Луховицкий авиационный техникум»
ул. Жуковского, д.56, г. Луховицы, Московская область, Россия, 140500 тел.8(49663)5-91-82
E-mail : mo_luhavictchn@mosreg.ru Сайт: www.luat.ru
ОКПО 07577116, ОГРН 1025007390660
ИНН/КПП 5072704502/507201001

ПРИКАЗ

00.00.0000г.

№ 00

г. Луховицы

О переводе на обучение по индивидуальному плану

На основании личного заявления Иванова Ивана Ивановича

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на обучение по индивидуальному учебному плану с 00.00.0000г. Иванова
Ивана Ивановича обучающегося группы _____ в связи с

2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на _____

Приложение 4

Образец приказа о лишении права на индивидуальный план обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение

Московской области

«Луховицкий авиационный техникум»

ул. Жуковского, д.56, г. Луховицы, Московская область, Россия, 140500 тел.8(49663)5-91-82

E-mail : mo_luhavictchn@mosreg.ru Сайт: www.luat.ru

ОКПО 07577116, ОГРН 1025007390660

ИНН/КПП 5072704502/507201001

ПРИКАЗ

00.00.0000г.

№ 00

г. Луховицы

О лишении права на обучение по индивидуальному плану

В связи с невыполнением индивидуального графика занятий (нарушение сроков отчетности по дисциплине(нам) _____, нарушением правил внутреннего распорядка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Иванова Ивана Ивановича обучающегося группы _____ лишить права на обучение по индивидуальному плану.
Основание: представление заведующего отделением, выписка из аттестационной ведомости
2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на _____