



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»

«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.01

(Индекс по учебному
плану)

Русский язык

(Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

для специальности (профессии) среднего профессионального образования

15.02.16.

(Шифр специальности)

Технология машиностроения

(Наименование специальности в соответствии с учебным планом)
очной формы обучения

Профиль: *технический (инженерный).*

Уровень освоения: *базовый.*

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОДБ.01. «Русский язык»** разработана на основе **федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования**, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480), **федеральной образовательной программы среднего общего образования**, утверждённой Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 N 74228); с учётом ФГОС СПО по специальности (профессии) **15.02.16 «Технология машиностроения»**, утверждённого Приказом Минпросвещения России от 14.06.2022 N 444 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.16 Технология машиностроения" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.07.2022 N 69122); с учётом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины **«Русский язык»**, утверждённой на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО «ИРПО» (протокол № 14 от «30» ноября 2022 года).

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Мытищинский колледж»

Согласована
Цикловой комиссией _____
Протокол № __ «__» августа 2024 г.
Председатель комиссии _____ С.В.Завьялкина

УТВЕРЖДЕНА
Зам. директора по УР
ГБПОУ МО «Луховицкий
авиационный техникум»
_____ О.Ю. Корнеева
«__» _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|------------------------------------|
| <u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 «Русский язык»</u> | 4 |
| 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО | 4 |
| 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины | 4 |
| <u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 «Русский язык»</u> | 6 |
| 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы | 6 |
| 2.2. Тематический план и содержание дисциплины | 7 |
| <u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 «Русский язык»</u> | 15 |
| 3.1. Материально-техническое оснащение реализации программы | Ошибка! Закладка не определена. |
| 3.2. Информационное обеспечение реализации программы..... | Ошибка! Закладка не определена. |
| <u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 «Русский язык»</u> | 15 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОДБ.01 «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина *ОДБ.01 «Русский язык»* является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) **15.02.16. «Технология машиностроения»**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины *ОДБ.01 «Русский язык»* направлено на достижение следующих целей:

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|--|--|
| | Общие | Дисциплинарные |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: | <ul style="list-style-type: none"> - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p> | <p>орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В части эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по русскому языку.</p> | <p>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</p> | <p>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</p> <p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность, в том числе по русскому языку, индивидуально и в группе.</p> | <p>обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,</p> |
| <p>ПК 1.6. Разрабатывать технологическую документацию по изготовлению деталей машин, в том числе с применением систем автоматизированного проектирования.</p> | <p>-готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</p> <p>-готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно осуществлять такую деятельность, в том числе в процессе изучения русского языка;</p> <p>-интерес к различным сферам профессиональной деятельности, в том числе к деятельности филологов, журналистов, писателей;</p> <p>-умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;</p> <p>-готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.</p> | <p>- уметь заполнять отчетную документацию;</p> <p>- умение работать с нормативной документацией по специальности;</p> <p>- знать действующую нормативно-техническую документацию по специальности;</p> <p>- уметь осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины</p> <p>- психологические аспекты профессиональной деятельности;</p> <p>- знать аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины, час. | 90 |
| в т.ч. | |
| Основное содержание, час. | |
| теоретическое обучение | 36 |
| практические занятия | 30 |
| лабораторные занятия | * |
| Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля), час. | 12 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 6 |
| практические занятия | 6 |
| Индивидуальный проект | нет |
| Консультации, час. | х |
| Промежуточная аттестация (ЭКЗАМЕН) | 12 |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии) | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Найти высказывания великих людей о роли русского языка. Записать три - четыре высказывания в тетрадь. | x | |
| Раздел 1. Фонетика, орфоэпия, графика. | | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| Тема 1.1. Фонетика и орфоэпия | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы | 2 | |
| | Практическое занятие № 1. Орфоэпические и акцентологические нормы. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на отработку орфоэпических норм. | x | |
| Раздел 2. Лексикология и фразеология. | | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |

| | | | |
|--|--|---|--------------------------------|
| | | | |
| <p>Тема 2.1. Слово и его лексическое значение. Омонимы. Синонимы, антонимы, паронимы и их изобразительные возможности.</p> | <p>Основное содержание</p> <p>Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Градация. Антитеза. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Русская фразеология. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.</p> | 4 | <p>ОК 04; ОК 05; ОК 09</p> |
| | <p>Практическое занятие № 2. Лексические нормы.</p> | 2 | |
| | <p>Тематика домашних заданий Составление синонимических и антонимических пар.</p> | x | |
| | <p>Раздел 3. Морфемика, словообразование.</p> | | |
| <p>Тема 3.1. Состав слова.</p> | <p>Основное содержание</p> <p>Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.</p> | 2 | <p>ОК 04; ОК 05; ОК 09</p> |
| | <p>Тематика домашних заданий Выполнение упражнений, тестовых заданий на отработку навыков правописания.</p> | x | |
| | <p>Тема 3.2. Правописание морфем.</p> | | |
| <p>Основное содержание</p> <p>Употребление приставок в разных стилях речи. Правильное написание приставок пре- и при-. Употребление суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Правописание слов иноязычного происхождения. Правописание сложных слов.</p> | | 2 | <p>ОК 04; ОК 05; ОК 09</p> |
| <p>Практическое занятие № 3. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.</p> | | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|------------------------|
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на закрепление правописания приставок пре- и при-. | x | |
| Раздел 4. Морфология. | | 32 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| 4.1. Имя существительное. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Классификация частей речи. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных | 2 | |
| | Практическое занятие № 4. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Составить таблицу, сформулировать правила правописания -И и -Е в окончаниях имён существительных, привести примеры. | x | |
| Тема 4.2. Имя прилагательное. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных и различия между ними. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. | 2 | |
| | Практическое занятие № 5. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на закрепление правописания НЕ- с прилагательными, _-Н- и -НН- | x | |
| Тема 4.3. Имя числительное Местоимение. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. | 2 | |
| | Практическое занятие № 6. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Просклонять количественные, порядковые, дробные и собирательные числительные (по вариантам). Выполнить тестовые задания по теме «Местоимение» | x | |

| | | | |
|--|---|----------|------------------------|
| Тема 4.4. Глагол. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. | 2 | |
| | Практическое занятие № 7. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Составление таблицы «Правила спряжения глаголов». Работа с карточками-тренажёрами по теме "Глагол". | x | |
| Тема 4.5. Причастие и деепричастие как особые формы глагола. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ- с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий. | 2 | |
| | Практическое занятие № 8. Правописание суффиксов причастий. Правописание Н и НН в отглагольных прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на закрепление употребления и оформления причастных и деепричастных оборотов. | x | |
| Тема 4.6. Наречие. Слова категории состояния | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Использование местоименных наречий для связи предложений | 2 | |

| | | | |
|--|---|-----------|------------------------|
| | в тексте. Слова категории состояния. Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи. | | |
| | Практическое занятие № 9. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на отработку слитного, раздельного и дефисного написания наречий. | x | |
| Тема 4.7 Предлог и союз. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие</i> и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно</i> и др. Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. | 2 | |
| | Практическое занятие № 10. Правописание производных предлогов и союзов и омонимичных частей речи. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на закрепление правописания предлогов и союзов. | x | |
| | | | |
| Тема 4.8 Частица. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Частица как часть речи. Правописание частиц. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. | 2 | |
| | Практическое занятие № 11. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на закрепление правописания частицы НИ- с разными частями речи. | x | |
| Раздел 5. Синтаксис и пунктуация. | | 18 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |

| | | | |
|--|--|----------|------------------------|
| Тема 5.1. Основные единицы синтаксиса. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. | 2 | |
| | Практическое занятие № 12. Знаки препинания в простом предложении | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выписать в тетрадь по 5 примеров на каждый тип простого предложения. | x | |
| Тема 5.2. Простое осложненное предложение. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения. Знаки препинания при словах грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. | 2 | |
| | Практическое занятие № 13. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Составление таблицы «Группы знаков препинания по их функциям». | x | |

| | | | |
|--|--|-----------|--------------------------------------|
| Тема 5.3. Стилистика сложного предложения: ССП и СПП. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Структура сложного предложения. Понятие сложносочинённого предложения. Основные группы сложносочинённых предложений по значению и союзам. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Конструирование ССП. Работа с текстами художественных произведений: нахождение СП, определение вида СП, синтаксический разбор. Употребление сложносочинённых предложений в речи. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Понятие сложноподчинённого предложения. Строение сложноподчинённого предложения с одной и несколькими придаточными. Подчинительные союзы и союзные слова. Схемы СПП. Основные группы сложноподчинённых предложений по их значению. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. | 2 | |
| | Практическое занятие № 14. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Составление сложносочинённых и сложноподчинённых предложений на заданную тему. | x | |
| Тема 5.4. Стилистика бессоюзного сложного предложения. | Основное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Особенности бессоюзных сложных предложений. Сопоставление БСП с синонимичными ССП и СПП. Знаки препинания в БСП: запятая, точка с запятой, двоеточие, тире. Составление текста с использованием БСП. Закрепление навыков правописания. | 2 | |
| | Практическое занятие № 15. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. | 2 | |
| Тема 5.5. Знаки препинания при прямой речи, чужой речи и диалоге. | Основное содержание | 2 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 |
| | Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выписать примеры чужой речи, прямой речи, диалогов героев из художественной литературы. | x | |
| Прикладной модуль. Раздел 6. Особенности профессиональной коммуникации. | | 12 | |
| Тема 6.1. Язык как средство профессиональной, социальной и | Профессионально ориентированное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.6 |
| | Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Научный стиль. | 2 | |
| | Практическое занятие № 16. | 2 | |

| | | | |
|---|--|-----------|--------------------------------------|
| межкультурной коммуникации. | Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари | | |
| Тема 6.2. Коммуникативный аспект культуры речи. | Профессионально ориентированное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.6 |
| | Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. | 2 | |
| | Практическое занятие № 17. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Выполнение упражнений на отработку пройденного материала (выделить в тексте архаизмы, историзмы, неологизмы, омонимы, синонимы, антонимы, паронимы, жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). | x | |
| Тема 6.3. Публицистический стиль. Официально-деловой стиль. | Профессионально ориентированное содержание | 4 | ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.6 |
| | Публицистический стиль речи, его назначение. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. | 2 | |
| | Практическое занятие № 18. Виды документов в конкретной специальности. | 2 | |
| | Тематика домашних заданий Практика составления деловых бумаг, официальных документов. Стилистический анализ текстов официально - делового стиля. Написание заявлений, докладных записок, составление автобиографии. | x | |
| Всего часов: | | 78 | |
| Промежуточная аттестация по дисциплине: ЭКЗАМЕН+КОНСУЛЬТАЦИИ | | 12 | |
| Всего: | | 90 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОДБ.01 «Русский язык»

3.1. Материально-техническое оснащение реализации программы

Реализация рабочей программы по дисциплине требует наличия в образовательной организации кабинета «Русский язык и литература».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально-ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Учебно-методическое обеспечение: методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Русский язык»; методические указания по выполнению внеаудиторной работы для обучающихся; фонды оценочных средств по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык.: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 416 с.
2. Герасименко Н.А., Леденева В.В., Шаповалова Т.Е. Русский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 19-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 496с.

Дополнительные источники

3. Алентикова С.А., Демидова Н.И., Симакова Е.С. Поурочные разработки по русскому языку. 10 кл.: к учебнику Власенкова А.И., Рыбченковой Л.М. «Русский язык: грамматика. Текст. Стили речи: 10 – 11 классы» - М.: Издательство «Экзамен», 2019.
4. Антонова Е.С. Тайны текста. М., 2011.
5. Архипова Е.В. Основы методики развития речи учащихся. - М., 2014.
6. Валгина Н.С. Теория текста. - М., 2014.

7. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: учеб. для 10 – 11 классов общеобразоват. учреждений. – 14-е изд-е. М.: Просвещение, 2018. Гриф Минобр.
8. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку. - М., 2016.
9. Гайбарян О.Е., Кузнецова А.В. Все правила русского языка. – Изд. 5-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.
10. Греков В.Ф., Крючков С. Е., Чешко Л.А. Русский язык. 10 – 11 классы. – М.: «Просвещение», 2011. Гриф Минобр.
11. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык. 10-11 кл. - М., 2015.
12. Готовимся к единому государственному экзамену / Вакурова О.Ф., Львова СИ., Цыбулько И.П. - М., 2016.
13. Горшков А.И. Русская словесность. От слова к словесности. 10-11 классы. Учебник для общеобразоват. учрежд. - М., 2015. Гриф Минобр.
14. Дейкина А.Д., Пахнова Т.М. Русский язык. 10-11 кл. - М., 2005. Гриф Минобр.
15. Золотарева И.В., Дмитриева Л.П. Поурочные разработки по русскому языку: 10 класс: - 2-е изд., перераб и допол. – М.: ВАКО, 2018.
16. Львова С.И. Таблицы по русскому языку. - М., 2013.
17. Милославский И.Г. Русский язык для говорения и письма: Как мысли выразить себя, другому как понять тебя? 10-11 кл.: методические рекомендации. – М.: Дрофа, 2018.
18. Милославский И.Г. Русский язык для говорения и письма: Как мысли выразить себя, другому как понять тебя? 10-11 кл.: учеб. пособие. – М.: Дрофа, 2018.
19. Нецветаева Н.В. Русский язык от фонетики до синтаксиса. – Ростов н/Д: Феникс, 2019.
20. Павлова С.А. Методика подготовки к ЕГЭ по русскому языку: алгоритмы рассуждения при выборе правильного ответа. – М.: Просвещение, 2019.
21. Развитие речи. Выразительные средства художественной речи / Под ред. Г.С. Меркина, Т.М. Зыбиной. - М., 2015.
22. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Практическая стилистика. - М., 2004.
23. Русские писатели о языке: Хрестоматия / Авт.-сост. Е.М. Виноградова и др.; под ред. Н.А. Николиной. – М., 2014.
24. Сборник нормативных документов. Русский язык / Сост. Э.Д. Днепров, А.Г. Аркадьев. - М., 2014.
25. Цейтлин С.Н. Язык и ребенок: Лингвистика детской речи. - М., 2010.
26. Штрекер Н.Ю. Современный русский язык: Историческое комментирование. - М., 2015.

Словари

27. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. — СПб., 2003.
28. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2001.

29. Иванова О.Е., Лопатин В.В., Нечаева И.В., Чельцова Л.К. Русский орфографический словарь: около 180 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В.В. Виноградова / под ред. В.В. Лопатина. — 2-е изд., испр. и доп. — М., 2004.
30. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М., 2008.
31. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2005.
32. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., 2004.
33. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. — 25-е изд., испр. и доп. /под общ. ред. Л.И. Скворцова. — М., 2006.
34. Розенталь Д.Э., Краснянский В.В. Фразеологический словарь русского языка. — М., 2011.
35. Скворцов Л.И. Большой толковый словарь правильной русской речи. — М., 2005.
36. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. — М., 2006.
37. Через дефис, слитно или раздельно?: словарь-справочник русского языка / сост. В.В. Бурцева. — М., 2006.

Интернет-ресурсы

38. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
39. www.ruscorgora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
40. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
41. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
42. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
43. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
44. www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru)).
45. www.metodiki.ru (Методики).
46. www.posobie.ru (Пособия).
47. www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
48. www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»).
49. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
50. www.slovari.ru/dictsearch (Словари.ру).
51. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
52. www.gramota.ru (Справочная служба).
53. www.gramma.ru/ЕХМ (Экзамены. Нормативные документы).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|---|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Р 1, Тема 1.1. Р 2, Тема 2.1. Р 3, Тема 3.1. Р 4, Тема 4.1., 4.2, 4.3, 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8 4.9 Р 5, Тема 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. Р 6, Темы 6.1.- 6.3 П-о/с ¹ | Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Р 1, Тема 1.1. Р 2, Тема 2.1. Р 3, Тема 3.1. Р 4, Тема 4.1., 4.2, 4.3, 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8 4.9 Р 5, Тема 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. Р 6, Темы 6.1.- 6.3 П-о/с ² | Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Р 1, Тема 1.1. Р 2, Тема 2.1. Р 3, Тема 3.1. Р 4, Тема 4.1., 4.2, 4.3, 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8 4.9 Р 5, Тема 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. | Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения |

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|--|--|
| | Р 6, Темы 6.1.- 6.3 П-о/с ³ | Практические работы Выполнение экзаменационного теста |
| ПК 1.6. Разрабатывать технологическую документацию по изготовлению деталей машин, в том числе с применением систем автоматизированного проектирования | Р 6, Темы 6.1.- 6.3 П-о/с | Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста |

тель комиссии _____ С.В.Завьялкина
