

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУХОВИЦКИЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
от «23» мая 2025 г. №91/ОВ
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
_____ А.К.Шолохов

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.16. Профессиональное деловое общение**

**специальность 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной
техники**

РП.ОП.16.25.02.06.11

г. Луховицы
2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техники, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 N 797.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

Разработчик: Казанина Елена Анатольевна, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ МО «Луховицкий авиационный техникум»

РАССМОТРЕНА

СОГЛАСОВАНА

цикловой комиссией специальностей 25.02.06.

Председатель комиссии _____ А.Н.Ульянова
Протокол № 8 от 11 апреля 2025г.

зам. директора по УР
ГБПОУ МО «Луховицкий
авиационный техникум»
_____ О.Ю. Корнеева
«12» апреля 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.16 Профессиональное деловое общение

1.1. Цель и место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Профессиональное деловое общение» формирование умений и навыков продуктивного общения в процессе организации деловых взаимоотношений.

Дисциплина «Профессиональное деловое общение»: включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 25.02.06 Производство и обслуживание авиационной техник.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- излагать грамотно свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила построения устных сообщений; - правила оформления документов; - особенности социального и культурного контекста	-

1.3. Количество часов на освоение дисциплины

Реализация программы учебной дисциплины ведется в заданных пределах учебной нагрузки, в рамках которой предусматривается ее структурирование по соответствующим видам учебной работы (см. табл. 1.3.1).

Структура учебной дисциплины по видам учебной работы и их элементам

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	28
в т. ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
лабораторные занятия	-
практические занятия	6
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	2
Консультации	-
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет 8 семестр	2

2. Структура и содержание учебной дисциплины.

2.1. По программе учебной дисциплины Профессиональное деловое общение предусмотрено 28 часов. В таблице 2.1.2 приводится детальная структура объема учебной дисциплины в часах, по видам учебной деятельности (теоретическое обучение, практические занятия, лабораторные занятия, курсовая работа (проект), самостоятельная работа, промежуточная аттестация).

**2.2 Тематический план и содержание
учебной дисциплины**

Содержание тематического плана освоения учебной дисциплины представлено в таблице 2.1.2

Таблица 2.1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Общение - основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	4	ОК4, ОК5,
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.		
	В том числе, практических работ	2	
Тема 2. Перцептивная сторона общения.	Содержание учебного материала	4	ОК4, ОК5,
	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Эмпатия.		
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.		
Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Взаимодействие как организация совместной деятельности.		
Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	2	ОК4, ОК5
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.		

¹ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 5. Деловое общение и психологические аспекты переговорного процесса.	Содержание учебного материала		2	OK4, OK5
	1.	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		
Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Содержание учебного материала		4	OK4, OK5
	1	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов		
	В том числе, практических работ		2	
Тема 7. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала		4	OK4, OK5
	1.	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		
	В том числе, практических работ		2	
Тема 8. Общие сведения об этической культуре	Содержание учебного материала		2	OK4, OK5
	1.	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.		
Самостоятельная работа Тема рефератов: 1. Деловое общение: спор. 2. Искусство деловых отношений. 3. Барьеры в деловом общении. Психологические особенности подготовки и проведения деловой беседы. 4. Конфликт и способы его разрешения. 5. Жизнь в одиночестве.			2	OK4, OK5
Дифференцированный зачет			2	OK4, OK5
Всего:			28	

3. Условия реализации учебной дисциплины (предмета)

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины в техникуме предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Гуманитарные и социально-экономические дисциплины»;

оборудованием:

- **мебель:**

- стол ученический по количеству обучающихся
- стул ученический по количеству обучающихся
- стол преподавателя
- стул преподавателя

- **комплект учебно-методической документации** по «ОП.16

Профессиональное и деловое общение»

- учебники;
- учебные пособия по выполнению практических работ;
- набор мультимедиа презентаций;

- **наглядные пособия**

- плакаты по соответствующим тематикам дисциплины

- **комплект технической документации**, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

- **прочее** (аптечка; огнетушитель);

техническими средствами обучения:

- **автоматизированное рабочее место** преподавателя (ноутбук с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

- **учебное оборудование:**

3.2. Реализация рабочей программы учебной дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

Реализация рабочей программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов может осуществляться с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

3.3. Календарно-тематическое планирование

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Наименование разделов, тем, занятий	Кол-во часов	Календарные сроки изучения (месяц)	Вид занятия	Домашнее задание	Примечание
1	Общение – основа человеческого бытия.	2	январь	Лекция (1)	Категории общения и деятельности в психологии	
2	Практическое занятие №1. «Самодиагностика по теме «Общение»	2	январь	Практическое занятие	Оформить отчет	
3	Перцептивная сторона общения.	2	январь	Лекция (2)	Социальная перцепция	
4	Перцептивная сторона общения.	2	январь	Лекция (3)	Механизмы восприятия	
5	Общение как взаимодействие(интерактивная сторона общения)	2	февраль	Лекция (4)	Типы взаимодействия.	
6	Общение как обмен информацией(коммуникативная сторона общения.	2	февраль	Лекция (5)	элементы коммуникации	
7	Деловое общение и психологические аспекты переговорного процесса.	2	март	Лекция (6)	Техника парирования	
8	Конфликт: его сущность и основные характеристики	2	март	Лекция (7)	Структура конфликта	
9	Практическое занятие №2. «Самодиагностика по теме «Конфликт»»	2	март	Практическое занятие	Оформить отчет	
10	Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция.	2	март	Лекция (8)	Виды агрессии	
11	Практическое занятие №3. «Этапы бесконфликтного общения.»	2	апрель	Практическое занятие	Оформить отчет	

12	Общие сведения об этической культуре.	2	апрель	Лекция (9)	Моральные принципы	
13	Итоговое тестирование	2	апрель			
14	Самостоятельная работа.	2				
	Итого	28				

3.4. Учебно-методическое обеспечение

3.4.1. Основные печатные и/или электронные издания

Основные источники:

1. Психология общения [Текст] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / М. Н. Жарова. - М. : Издательский центр "Академия", 2021. - 256 с. - (Пророссийское образование).
2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 468с.
3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 209с.
4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 350 с.

Дополнительные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с.
2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Интернет - ресурсы:

1. www.medpsy.ru
2. www.psylib.org.ua
3. www.flogiston.ru
4. <http://znanium.com/go>.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Планируемые результаты

Код ОК, ПК,	знания	умения	навыки	Наименование занятия
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством,		Л-1 Л-2 Л-3 Л-4 Д-5 Л-6 Л-7 Л-8

		клиентами в ходе профессиональной деятельности.		Л-9 Пр.3-1 ПР.3-2 ПР.3-3
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- правила построения устных сообщений; - правила оформления документов; - особенности социального и культурного контекста	- излагать грамотно свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе		Л-1 Л-2 Л-3 Л-4 Д-5 Л-6 Л-7 Л-8 Л-9 Пр.3-1 ПР.3-2 ПР.3-3

4.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в следующих форматах:

№п/п	семестр	формат
1	8	Дифференцированный зачет

4.2.1 Оценочные материалы для проведения дифференцированного зачета Планируемые результаты

Компетенции	знания	умения
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- правила построения устных сообщений; - правила оформления документов; - особенности социального и культурного контекста	- излагать грамотно свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе

Порядок проведения:

Итоговое тестирование по учебной дисциплине «Психология общения» проводится в соответствии с учебным планом и является формой промежуточной аттестации обучающихся в 4 семестре на 2 курсе.

Работа в форме контрольного тестирования проводится в аудитории специальных дисциплин или в компьютерном классе. Дополнительные материалы и оборудование: не

предоставляются.

Сложность вариантов одинакова.

Итоговое тестирование должно быть выполнено в соответствии с заданным алгоритмом.

При выполнении итогового тестирования не допускается пользоваться учебной литературой и конспектами.

На выполнение тестирования отводится 2 академических часа.

Критерии оценивания

Оценка	тесты	теоретические вопросы	практические задания	ТК
5	90-100%			
4	80-89%			
3	70-79%			
2	менее 70%			

Задание

Тест

1. Слово «психология» в переводе на русский язык означает «наука о...»

- а) сознании
- б) психики
- в) душе

2. Основана на ситуации и носит конкретный ситуативный характер – это

- а) житейская психология
- б) научная психология
- в) экспериментальная психология

3. Коммуникативная сторона общения

- а) обмен информацией
- б) восприятие и понимание друг друга
- в) взаимодействие друг с другом

4. Первую психологическую экспериментальную лабораторию в г. Лейпциге открыл:

- а) Выготский Л.С
- б) Вундт В.

в) Бехтерев В.И.

5. Вид общения, когда оценивают другого человека как нужный или мешающий объект

- а) духовное
- б) примитивное
- в) манипулятивное
- г) деловое

6. Как самостоятельная наука психология сформировалась лишь в

- а) в 18 в.
- б) в 19 в.

в) к концу 19 в.

7. Общение, когда в его процессе собеседники выполняют определенные социальные роли

- а) формально-ролевое
- б) контакт масок
- в) светское
- г) духовное

8. К невербальным средствам общения относится

- а) речь
- б) интонация
- в) мимика
- г) язык

9. Основателем психоанализа являются:

- а) З.Фрейд
- б) А.Р. Лурия
- в) К. Роджерс

10. Конфликтология как самостоятельное направление в социологии выделилась:

- а) в конце 50-х г. XIX века
- б) в конце 50-х г. XX века
- в) в начале XVII века

11. Жесты, выражающие через движения тела и мышцы лица определенные эмоции

- а) аффекторы
- б) эмблемы
- в) иллюстраторы
- г) регуляторы

12. Действия для устранения конфликтных ситуаций:

- а) преодоление конфликта с помощью беседы, просьбы, убеждения
- б) обрушить на оппонента множество претензий
- в) игнорировать интересы оппонента

13. Недоминантная позиция в общении это позиция

- а) родителя
- б) ребенка
- в) взрослого

14. Доминирование это

- а) открытое воздействие на партнера
- б) скрытое воздействие на партнера
- в) стремление победить сильного соперника

15. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются:

- а) конструктивными
- б) деструктивными
- в) реалистическими

16. Стиль поведения в конфликте, характеризующийся отсутствием внимания как к своим интересам, так и интересам партнера. Уход от конфликта, не отстаивая своих интересов.

- а) соперничество
- б) компромисс
- в) избегание

17. К форме восприятия человека человеком не относится:

- а) аналитический тип восприятия
- б) эмоциональный тип восприятия
- в) физиологический тип восприятия

18. Механизм восприятия собеседника, характеризующийся способностью к постижению эмоционального состояния другого человека в форме сопереживания

- а) эмпатия
- б) идентификация
- в) рефлексия

19. Психология не изучает:

- а) мир субъективных явлений

б) процессы и состояния, осознаваемые или неосознаваемые самим человеком

в) средства передачи опыта от старших поколений к младшим

20. Психология личности изучает:

а) мышление

б) эмоции

в) речь

г) восприятия

21. Поступок это:

а) активное взаимодействие человеком со средой, в котором он достигает сознательно поставленной цели

б) действия, выполняя которое, человек осознает его значение для других людей

в) основная единица анализа деятельности

22. Перцептивная сторона общения это

а) обмен информацией

б) восприятие и понимание друг друга

в) взаимодействие друг с другом

23. Вид общения, который направлен на извлечение выгоды от собеседника

а) духовное

б) примитивное

в) манипулятивное

г) деловое

24. Конфликт в переводе с латинского означает:

а) соглашение

б) столкновение

в) существование

25. Ситуация скрытого или открытого противостояния двух или более сторон-участниц называется:

а) конфликтными отношениями

б) конфликтной ситуацией

в) инцидентом

26. Причина конфликта – это:

а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия

б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт

в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его

г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;

д) то, из-за чего возникает конфликт

27. Основными моделями поведения личности в конфликте являются:

а) конструктивная, рациональная, деструктивная

б) компромисс, борьба, сотрудничество

в) рациональная, иррациональная, конформистская

г) конструктивная, деструктивная, конформистская

д) борьба, уступка, компромисс

28. Предметом конфликтологии являются:

а) конфликты

б) закономерности и механизмы возникновения конфликтов

а также принципы и технологии управления ими

в) любые столкновения

29. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется:

а) посредник

- б) пособие
- в) подстрекатель

30. Формальное общение, когда отсутствует стремление понять и учитывать особенности личности собеседника с использованием наборов выражений лица, жестов, стандартных фраз, позволяющих скрыть истинные эмоции

- а) формально-ролевое
- б) контакт масок
- в) светское
- г) примитивное

31. К вербальным средствам общения относится

- а) речь
- б) жесты
- в) мимика
- г) дистанции между собеседниками

32. Жесты, заменители слов или фраз в общении

- а) регуляторы
- б) эмблемы
- в) иллюстраторы
- г) адапторы

33. Доминантная позиция в общении это позиция

- а) родителя
- б) ребенка
- в) взрослого

34. Манипуляция это

- а) открытое воздействие на партнера
- б) скрытое воздействие на партнера
- в) стремление победить сильного соперника

35. Слова, действия или бездействия «могущие» привести к конфликту

- а) конфликтоген
- б) инцидент
- в) конфликтная ситуация

36. Стиль поведения в конфликте, характеризующийся принятием точки зрения другой стороны, но лишь до определенной степени, за счет взаимных уступок

- а) соперничество
- б) компромисс
- в) избегание

37. Механизм восприятия собеседника при котором мы ставим себя на место другого (отождествляем себя с ним)

- а) эмпатия
- б) идентификация
- в) рефлексия

Ключ

1-в	21-б
2-а	22-б
3-а	23-в
4-б	24-б
5-б	25-б
6-в	26-в

7-а	27-г
8-в	28-б
9-а	29-в
10-б	30-б
11-а	31-а
12-а	32-б
13-б	33-в
14-а	34-б
15-а	35-а
16-в	36-б
17-в	37-б
18-а	
19-в	
20-б	

ОДОБРЕН

Решением цикловой комиссии

_____ (наименование предметно-цикловой комиссии)

Протокол № _____ от «___» _____ 202_ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»
от «___» _____ 20__ г. № _____ /УР
Директор ГБПОУ МО
«Луховицкий авиационный техникум»

_____ А.К. Шолохов

**Лист регистрации изменений и дополнений,
внесенных в рабочую программу учебной дисциплины**

_____ (наименование дисциплины)

по профессии/специальности _____ на 20_/20__ уч.

г.

(код, наименование профессии/специальности)

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ изменения	Раздел рабочей программы	Номера листов			Основание для внесения изменений
		заменённых	новых	аннулированных	